



กฎกระทรวง

แบ่งส่วนราชการเป็นกองบังคับการหรือส่วนราชการหรือหน่วยงานอย่างอื่น
หรือในระดับต่ำลงไป ในสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

พ.ศ. ๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ วรรคหนึ่ง และมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติ
ตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ นายกรัฐมนตรีออกกฎกระทรวงไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิก

(๑) กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการเป็นกองบังคับการหรือส่วนราชการอย่างอื่นในสำนักงาน
ตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒

(๒) กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการเป็นกองบังคับการหรือส่วนราชการอย่างอื่นในสำนักงาน
ตำรวจแห่งชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖

(๓) กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการเป็นกองบังคับการหรือส่วนราชการอย่างอื่นในสำนักงาน
ตำรวจแห่งชาติ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๖

(๔) กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการเป็นกองบังคับการหรือส่วนราชการอย่างอื่นในสำนักงาน
ตำรวจแห่งชาติ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๖

(๕) กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการเป็นกองบังคับการหรือส่วนราชการอย่างอื่นในสำนักงาน
ตำรวจแห่งชาติ (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๘

(๖) กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการเป็นกองบังคับการหรือส่วนราชการอย่างอื่นในสำนักงาน
ตำรวจแห่งชาติ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๘

(๗) กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการเป็นกองบังคับการหรือส่วนราชการอย่างอื่นในสำนักงาน
ตำรวจแห่งชาติ (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๐

(๘) กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการเป็นกองบังคับการหรือส่วนราชการอย่างอื่นในสำนักงาน
ตำรวจแห่งชาติ (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๖๐

(๙) กฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการเป็นกองบังคับการหรือส่วนราชการอย่างอื่นในสำนักงาน
ตำรวจแห่งชาติ (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๖๑

- (ง) กองบังคับการตำรวจสันติบาล ๓ ประกอบด้วย
- (๑) ฝ่ายอำนวยการ
 - (๒) - (๗) กองกำกับการ ๑ - ๖
- (จ) กองบังคับการตำรวจสันติบาล ๔ ประกอบด้วย
- (๑) ฝ่ายอำนวยการ
 - (๒) กลุ่มงานวิเคราะห์ข่าวความมั่นคงของสถาบัน
 - (๓) กลุ่มงานวิเคราะห์ข่าวทางเศรษฐกิจและสังคม
 - (๔) กลุ่มงานวิเคราะห์ข่าวทางการเมือง
 - (๕) กลุ่มงานวิเคราะห์ข่าวการก่อการร้ายสากล
 - (๖) กลุ่มงานวิเคราะห์ข่าวอาชญากรรมข้ามชาติ
 - (๗) กลุ่มงานประสานงานข่าวต่างประเทศ
- (ฉ) ศูนย์พัฒนาด้านการข่าว ประกอบด้วย
- (๑) ฝ่ายอำนวยการ
 - (๒) ฝ่ายจัดการฝึกอบรม
 - (๓) ฝ่ายปกครองและกิจกรรม
 - (๔) ฝ่ายวิจัยและพัฒนา
- (ช) กลุ่มงานผู้เชี่ยวชาญด้านการข่าว
- (๑๗) สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง แบ่งเป็นดังต่อไปนี้
- (ก) กองบังคับการอำนวยการ ประกอบด้วย
- (๑) - (๖) ฝ่ายอำนวยการ ๑ - ๖
- (ข) กองบังคับการตรวจคนเข้าเมือง ๑ ประกอบด้วย
- (๑) ฝ่ายอำนวยการ
 - (๒) - (๔) กองกำกับการ ๑ - ๓
 - (๕) กองกำกับการสืบสวน
- (ค) กองบังคับการตรวจคนเข้าเมือง ๒ ประกอบด้วย
- (๑) ฝ่ายอำนวยการ
 - (๒) ฝ่ายตรวจคนเข้าเมืองขาเข้า ด้านตรวจคนเข้าเมืองท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ
 - (๓) ฝ่ายตรวจคนเข้าเมืองขาออก ด้านตรวจคนเข้าเมืองท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ
 - (๔) ฝ่ายตรวจลงตรา ด้านตรวจคนเข้าเมืองท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ
 - (๕) ฝ่ายพิธีการเข้าเมือง ด้านตรวจคนเข้าเมืองท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ
 - (๖) กองกำกับการสืบสวนปราบปราม
 - (๗) ด้านตรวจคนเข้าเมืองท่าอากาศยานดอนเมือง

๒) เสนอแนะแนวทางและมาตรการพัฒนาระบบงานด้านการข่าว และการรักษาความปลอดภัยให้ครอบคลุมทั้งในด้านการพัฒนาบุคลากร องค์กร ระบบการปฏิบัติงาน และวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

๓) งานประกันคุณภาพการศึกษาภายในสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

๔) งานจัดทำ ควบคุม และการให้บริการห้องสมุดวิชาการด้านการข่าว รวมทั้งการจัดหา รวบรวม จัดเก็บ และบำรุงรักษาเอกสารและตำรา

๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(ข) กลุ่มงานผู้เชี่ยวชาญด้านการข่าว มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการวิจัย พัฒนา และวิเคราะห์ห้องค์ความรู้ วิทยาการ และพัฒนาการสมัยใหม่ที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาด้านการข่าว

๒) รวบรวมและวิเคราะห์ผลการปฏิบัติงานที่สำคัญ และจัดทำข้อสรุป เพื่อเป็นเอกสารประกอบการพัฒนาและฝึกอบรมด้านการข่าว

๓) เป็นวิทยากรให้แก่ผู้เข้ารับการอบรมด้านการข่าว

๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(๑๖) สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง

(ก) กองบังคับการอำนวยการ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานธุรการ งานสารบรรณ งานประชาสัมพันธ์ งานช่วยอำนวยการ และงานเลขานุการของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง

๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดระบบงานและบริหารงานบุคคลของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง

๓) ดำเนินการเกี่ยวกับงานการเงิน การบัญชี การงบประมาณ งานพัสดุ อาคารสถานที่ งานพลาธิการ งานส่งกำลังบำรุง งานยานพาหนะ และงานสื่อสารของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง

๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการประสานงานและจัดทำยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ งานวิจัย และงานประเมินผลของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง

๕) ดำเนินการเกี่ยวกับงานกฎหมายและวินัยของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง

๖) ดำเนินการเกี่ยวกับงานวิเทศสัมพันธ์ และกิจการต่างประเทศของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง

๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

กองบังคับการอำนวยการ ประกอบด้วย

ก) ฝ่ายอำนวยการ ๑ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานธุรการ งานสารบรรณ งานประชาสัมพันธ์ งานช่วยอำนวยการ และงานเลขานุการของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง

๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดระบบงานและบริหารงานบุคคล การจัดโครงสร้างและอัตรากำลัง งานสรรหา งานสวัสดิการของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง

๓) ดำเนินการเกี่ยวกับงานศึกษาอบรม

๔) งานเทคโนโลยีสารสนเทศของกองบังคับการอำนวยการ

๕) งานที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจของหน่วยงานใดไว้

เป็นการเฉพาะ

๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข) ฝ่ายอำนวยการ ๒ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานด้านการข่าว การผลิตข่าวกรอง การต่อต้านข่าวกรอง การข่าวกรองทางการสื่อสาร และการรักษาความปลอดภัยฝ่ายตำรวจ

๒) จัดทำข้อมูลท้องถิ่นและรายงานสถานการณ์ด้านการป้องกันปราบปรามอาชญากรรม ด้านความมั่นคง ด้านกิจการพิเศษ และด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่ เพื่อรายงานให้สำนักงานตำรวจแห่งชาติทราบ

๓) ดำเนินการเกี่ยวกับงานรวบรวมสถิติข้อมูล การวิเคราะห์และติดตามสถานการณ์อาชญากรรมที่เกี่ยวข้องในเขตพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง

๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ค) ฝ่ายอำนวยการ ๓ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการประสานงานและจัดทำยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ งานวิจัย และงานประเมินผลของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง

๒) บูรณาการแผนงาน โครงการของสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓) ดำเนินการเกี่ยวกับงานงบประมาณของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง

๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ง) ฝ่ายอำนวยการ ๔ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

- ๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการส่งกำลังบำรุง งานพัสดุ อาคารสถานที่ งานพลาสติก งานยานพาหนะ งานสื่อสารของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง
- ๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานการเงิน และการบัญชีของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง
- ๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
- จ) ฝ่ายอำนวยการ ๕ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้
- ๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานกิจการพลเรือน งานประชาสัมพันธ์ งานชุมชน และมวลชนสัมพันธ์
- ๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานวิเทศสัมพันธ์ และกิจการต่างประเทศของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง
- ๓) ดำเนินการเกี่ยวกับล่ามและแปล
- ๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
- ฉ) ฝ่ายอำนวยการ ๖ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้
- ๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานคดีและวินัย การรับคำร้องเรียนข้าราชการ ตำรวจของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง
- ๒) งานนิติการ งานที่ปรึกษากฎหมาย งานพัฒนา ตรวจสอบ กลั่นกรอง วิเคราะห์ ให้ข้อเสนอแนะ ข้อพิจารณาเกี่ยวกับงานด้านกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง และสำนวนคดีที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง
- ๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
- (ข) กองบังคับการตรวจคนเข้าเมือง ๑ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้
- ๑) ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง กฎหมายว่าด้วยการทะเบียนคนต่างด้าว กฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ และกฎหมายอื่นที่สำนักงานตรวจคนเข้าเมืองรับผิดชอบในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร หรือตามที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติกำหนด
- ๒) ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการพิจารณาคนเข้าเมือง
- ๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการเข้ามามีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร
- ๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการเข้ามาในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว
- ๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
- กองบังคับการตรวจคนเข้าเมือง ๑ ประกอบด้วย

ก) ฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานธุรการ งานสารบรรณ งานเลขานุการ งานบริหาร งานบุคคล งานคดีและวินัย งานพัฒนาทรัพยากรบุคคล งานยุทธศาสตร์ งานนโยบายและแผน งานส่งกำลังบำรุง งานงบประมาณและการเงิน งานประชาสัมพันธ์ งานเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องของกองบังคับการตรวจคนเข้าเมือง ๑

๒) งานอื่นที่มีได้อยู่ในหน้าที่ของฝ่ายใดโดยเฉพาะ

๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข) กองกำกับการ ๑ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานการเข้ามามีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร งานตรวจสอบออกใบสำคัญถิ่นที่อยู่ งานตรวจลงตรา งานเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตรา งานอนุญาตให้คนต่างด้าวเข้ามาในราชอาณาจักร งานการอนุญาตเพื่อกลับเข้ามาในราชอาณาจักรอีก งานการทะเบียนคนต่างด้าว

๒) งานดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการพิจารณาคนเข้าเมือง

๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ค) กองกำกับการ ๒ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานขอยุ่ต่อในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวของคนต่างด้าว งานรับแจ้งและเตรียมข้อมูลการเข้าพักอาศัยของคนต่างด้าวที่ราชอาณาจักร งานตรวจสอบข้อมูลกรณีหนังสือเดินทางสูญหาย

๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ง) กองกำกับการ ๓ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานบริการขอยุ่ต่อในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวของคนต่างด้าวตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง กฎหมายว่าด้วยการปิโตรเลียม กฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุน กฎหมายว่าด้วยการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ให้เสร็จสิ้น ณ จุดเดียว

๒) งานดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดตั้งศูนย์บริการวีซ่าและใบอนุญาตทำงาน

๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

จ) กองกำกับการสืบสวน มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการสืบสวน ป้องกันปราบปราม และขยายผลการกระทำความผิดของคนต่างด้าวเกี่ยวกับอาชญากรรมข้ามชาติ แรงงานต่างด้าวผิดกฎหมาย คนต่างด้าวผู้มีอิทธิพล กระทำความผิดตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา กฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง กฎหมายว่าด้วยการทะเบียนคนต่างด้าว กฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ และกฎหมายอื่นที่สำนักงานตรวจคนเข้าเมืองรับผิดชอบ สืบสวนคดีอาชญากรรมที่มีลักษณะเป็นองค์กร ขบวนการ ผู้มีอิทธิพล รวมทั้งงานสืบสวนข้อเท็จจริงในการยื่นขออยู่ต่อในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวของคนต่างด้าวในเขตพื้นที่รับผิดชอบ

๒) ดำเนินการสืบสวนข้อเท็จจริงตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา

๓) งานสืบสวนข้อเท็จจริงในการยื่นขออยู่ต่อในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวของคนต่างด้าว

๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

(ค) กองบังคับการตรวจคนเข้าเมือง ๒ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

๑) ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง กฎหมายว่าด้วยการทะเบียนคนต่างด้าว กฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการค้ามนุษย์ และกฎหมายอื่นที่สำนักงานตรวจคนเข้าเมืองรับผิดชอบในเขตพื้นที่ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ท่าอากาศยานดอนเมือง และท่าอากาศยานแห่งอื่น หรือตามที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติกำหนด

๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

กองบังคับการตรวจคนเข้าเมือง ๒ ประกอบด้วย

ก) ฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานธุรการ งานสารบรรณ งานเลขานุการ งานบริหารงานบุคคล งานคดีและวินัย งานพัฒนาทรัพยากรบุคคล งานยุทธศาสตร์ งานนโยบายและแผน งานส่งกำลังบำรุง งานงบประมาณและการเงิน งานประชาสัมพันธ์ งานเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องของกองบังคับการตรวจคนเข้าเมือง ๒

๒) งานอื่นที่มีได้อยู่ในหน้าที่ของฝ่ายใดโดยเฉพาะ

๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข) ฝ่ายตรวจคนเข้าเมืองขาเข้า ด้านตรวจคนเข้าเมืองท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้