

เอกสารประกอบการฝึกอบรม

ระบบ **Single Window for Visa and Work Permit** ระยะที่ 2

สำหรับบริษัทที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน



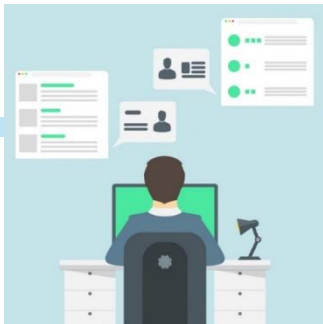
1

ภาพรวมของระบบ Single Window

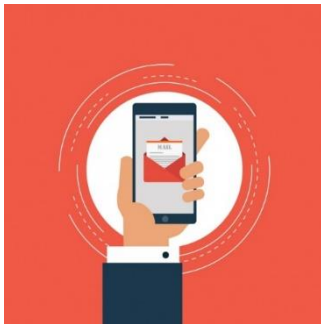


ภาพรวมการให้บริการของระบบ **Single Window**

1 ยื่นคำขอ



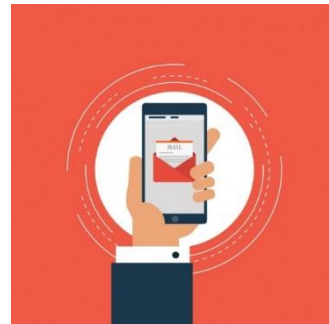
2 รับอีเมลยืนยัน



3 เจ้าหน้าที่พิจารณา



4 รับอีเมลเพื่อนัดหมาย



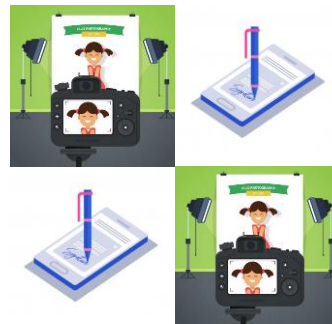
5 ทำการนัดหมายแสดงตน



6 ชำระค่าธรรมเนียม



7 ยืนยันการแสดงตน



DIGITAL
WORK PERMIT



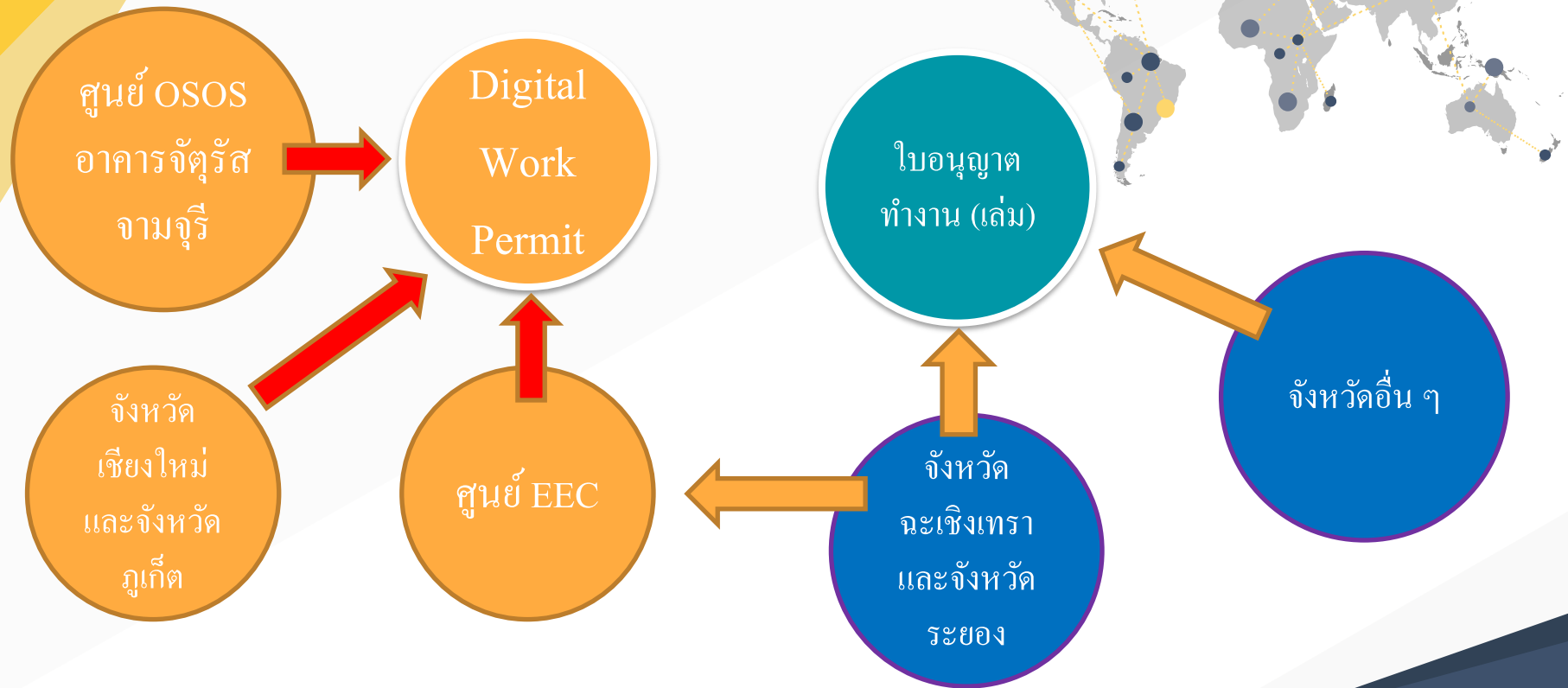
VISA



2

รูปแบบการให้บริการคำขอ

รูปแบบการให้บริการคำขอระบบ Single Window



3

การยื่นคำขอ



การเข้าใช้งานระบบ Single Window



SINGLE WINDOW Visa and Work permit System

- 1 กรอกข้อมูลผู้ใช้งาน
- 2 กรอกรหัสผ่าน
- 3 กดปุ่ม เข้าสู่ระบบ

ข่าวสารและประกาศ

ทุกบริษัทสามารถเข้าใช้งานระบบ
Single Window for Visa and Work Permit
ตั้งแต่วันที่ 31 กรกฎาคม 2561 เป็นต้นไป

การพิจารณาคำขออนุญาตต่างด้าว จะต้องมียวันที่ประทับตรา
ให้อยู่ถึงของด่านตรวจคนเข้าเมือง คงเหลือไม่น้อยกว่า 15 วัน
และการพิจารณาคำร้องขยายเวลาของตำแหน่งคนต่างด้าว
จะต้องยื่นคำร้องภายใน 15-90 วันก่อนวันสิ้นสุดการอนุญาตเดิม

ลงชื่อเข้าใช้

ชื่อผู้ใช้งาน เลขนิติบุคคล 13 หลัก

รหัสผ่าน รหัสเดียวกับระบบ e-Expert

เข้าสู่ระบบ

[ลิ้งรหัสผ่าน](#)



หากยังไม่เคยเข้าใช้งานระบบ สามารถลงทะเบียนได้โดยกดที่ปุ่ม "ลงทะเบียน"

ลงทะเบียน

คู่มือการใช้งานระบบ Single Window



การลี้มรห้สผ่านระบบ Single Window



SINGLE WINDOW Visa and Work permit System

ข่าวสารและประกาศ

ทุกบริษัทสามารถเข้าใช้งานระบบ
Single Window for Visa and Work Permit
ตั้งแต่วันที่ 31 กรกฎาคม 2561 เป็นต้นไป

การพิจารณาคำขออนุญาตคนต่างด้าว จะต้องมียวันทีประทับตรา
ให้อยู่ถึงของด่านตรวจคนเข้าเมือง คงเหลือไม่น้อยกว่า 15 วัน
และการพิจารณาคำร้องขยายเวลาของตำแหน่งคนต่างด้าว
จะต้องยื่นคำร้องภายใน 15-90 วันก่อนวันสิ้นสุดการอนุญาตเดิม

ลงชื่อเข้าใช้

ชื่อผู้ใช้งาน

รหัสผ่าน

เข้าสู่ระบบ

ลี้มรห้สผ่าน



หากยังไม่เคยเข้าใช้งานระบบ สามารถลงทะเบียนได้โดยคลิกที่ "ลงทะเบียน"

ลงทะเบียน

คู่มือการใช้งานระบบ Single Window



การสมัครผ่านระบบ Single Window



SINGLE WINDOW Visa and Work permit System

ข่าวสารและประกาศ

วันที่ 7 ตุลาคม 2562 เป็นต้นไป จะเปิดให้บริการวีซ่า และ Digital Work Permit ณ ศูนย์บริหารแรงงานเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) จังหวัดชลบุรี

ตามที่ กรมการจัดหางานได้ประกาศกำหนดให้คนต่างด้าวแบบใบรับรองแพทย์ประกอบการยื่นขอบรรจุคนต่างด้าว และขอย้ายระยะเวลาใบอนุญาตทำงาน นั้น ปัจจุบัน กรมการจัดหางานอนุญาตให้ไม่ต้องแบบใบรับรองแพทย์ดังกล่าวนับตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

Forget Password ลืมรหัสผ่าน

Email EMAIL ที่ระบุในข้อมูลผู้ติดต่อ

ตกลง

ยกเลิก

หากยังไม่เคยใช้งานระบบ สามารถลงทะเบียนได้โดยกดที่ปุ่ม "ลงทะเบียน"

ลงทะเบียน

คู่มือการใช้งานระบบ Single Window





การยอมรับข้อตกลงและเงื่อนไขการใช้งานระบบ Single Window

ข้อตกลงและเงื่อนไข

สำหรับการเข้าใช้งานระบบครั้งแรกเท่านั้น

ข้อตกลงและเงื่อนไขการให้บริการระบบ Single Window

1. ข้อตกลงและเงื่อนไขนี้ใช้บังคับระหว่าง กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ผู้ให้บริการ” กับผู้สมัครขอรับชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password) เพื่อใช้บริการระบบจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Registration) ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “ผู้ใช้บริการ”
2. การสมัครขอรับชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password) เพื่อใช้บริการระบบจดทะเบียนนิติบุคคล ทางอิเล็กทรอนิกส์ของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น
3. ผู้ใช้บริการ จะต้องกรอกหรือระบุข้อมูลรายละเอียดต่าง ๆ ตามความเป็นจริงให้ครบถ้วน ทั้งนี้เพื่อประโยชน์แก่ตัวผู้ให้บริการ และผู้ให้บริการ หากตรวจพบว่าข้อมูลของผู้ใช้บริการไม่เป็นความจริง ผู้ให้บริการอาจระงับหรือยกเลิกสิทธิการใช้งานของผู้ใช้บริการได้โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า และผู้ให้บริการจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นจากการกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จดังกล่าว
4. ผู้ใช้บริการ ตกลงยินยอมให้ ผู้ให้บริการ ตรวจสอบความถูกต้องและเปิดเผยข้อมูลตามที่ระบุไว้ในใบสมัครขอรับ ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password) นี้ เพื่อใช้ประโยชน์ของทางราชการ และในกรณีที่ผู้ให้บริการตรวจสอบพบว่าข้อมูลของผู้ใช้บริการระบุไว้ไม่ชัดเจนหรือเป็นเท็จ ผู้ให้บริการมีสิทธิที่จะปฏิเสธการรับลงทะเบียนหรือยกเลิกชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านของผู้ใช้บริการได้ โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้ให้บริการทราบ
5. เมื่อผู้ให้บริการทำการกรอกข้อมูลรายละเอียดต่าง ๆ เรียบร้อยแล้ว ให้ทำการสั่งพิมพ์ (Print out) เอกสารใบสมัครออกมาเพื่อทำการลงลายมือชื่อผู้ให้บริการ และผู้รับมอบอำนาจ (ถ้ามี) แล้วนำไปยื่นต่อเจ้าหน้าที่พร้อมแนบเอกสารประกอบตามที่กำหนดไว้ เพื่อเป็นการยืนยันตัวตนต่อผู้ให้บริการ และเมื่อเจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบข้อมูลและอนุญาตการสมัครขอรับ ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่าน (Username & Password) ของผู้ให้บริการแล้ว ระบบจะแจ้งรหัสยืนยันการสมัคร (Activation Code) ไปทางอีเมลของผู้ใช้บริการตามที่ระบุไว้ในใบสมัคร ให้ผู้ให้บริการทำการยืนยันการสมัคร (Activate) ตามวิธีการที่ระบุไว้ ในอีเมลดังกล่าว หลังจากนั้นจึงจะสามารถเข้าใช้บริการระบบจดทะเบียนนิติบุคคลทางอิเล็กทรอนิกส์ต่อไป

☐ ข้าพเจ้ายอมรับ และได้อ่านข้อความตกลง ☒ เงื่อนไขนี้เข้าโดยละเอียดแล้ว

ตกลง

ยกเลิก

4 ยอมรับข้อตกลง

5 กดตกลง



เมนูการใช้งานระบบ Single Window



รายการเมนู

หน้าหลัก

สถานะคำขอ

ยื่นคำขอ

ข้อมูลบริษัท

ข้อมูลสาขา

ข้อมูลผู้ติดต่อ

เปลี่ยนรหัสผ่าน

OPERATION LEVEL



จำนวนคนต่างด้าว
26

MANAGEMENT LEVEL



จำนวนคนต่างด้าว
22

EXECUTIVE LEVEL



จำนวนคนต่างด้าว
21

OTHER



จำนวนคนต่างด้าว
0

ข้อมูลตำแหน่งโดยรวม

ประกาศ



ตามที่ กรมการจัดหางานได้ประกาศกำหนดให้คนต่างด้าวแบบวีซ่ารับรองแพทย์ประกอบการยื่นขอวีซ่าคนต่างด้าวและขอขยายระยะเวลาใบอนุญาตทำงาน นั้น ปัจจุบันกรมการจัดหางานขอเสนอให้ไม่ต้องแนบใบรับรองแพทย์ดังกล่าวนับตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป



วันที่ 7 ตุลาคม 2562 เป็นต้นไป จะเปิดให้บริการวีซ่า และ Digital Work Permit ณ ศูนย์บริการแรงงานเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) จังหวัดชลบุรี



โปรดระมัดระวังในการเลือก Re-Entry ก่อนที่จะส่งคำขอและสำเนาเอกสารประกอบการส่งเสริมการลงทุน จะไม่พิจารณาแก้ไขให้ หากเลือกรายการผิดทุกกรณี 01/10/2561



การพิจารณาคำขอวีซ่าคนต่างด้าว จะต้องมีการตรวจสอบประวัติการเข้าเมือง ของผู้ยื่นคำขอวีซ่า 15-90 วันก่อนวันสิ้นสุดการอนุญาตเข้าเมือง และคำขอวีซ่า 30 วัน จะต้องมีวันที่ประทับตราให้อยู่ถึง ของด่านตรวจคนเข้าเมือง คงเหลือไม่น้อยกว่า 5 วัน 01/10/2561



การแนบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับคนต่างด้าว ทุกคำขอ จะต้องให้คนต่างด้าวทำการรับรองสำเนาทุกหน้า 24/10/2560

ประกาศข่าวสาร

จังหวัดที่เปิดใช้งานระบบ SIGLE WINDOW แบบเต็มรูปแบบ

7 ตุลาคม 2562

ศูนย์บริการแรงงานเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC)

1 กันยายน 2560

ศูนย์บริการวีซ่าและใบอนุญาตทำงาน

จังหวัดเชียงใหม่

จังหวัดภูเก็ต

แจ้งเดือน คนต่างด้าวจะครบกำหนด จำนวนคนต่างด้าว 8 ราย

#

ชื่อ-สกุล

วันที่อยู่ถึง

บัตรส่งเสริม

1

MR. HIROAKI TAKEGAWA

19 ก.พ. 2020

1973/2548

2

MR. YOHEI SUZUKI

19 ก.พ. 2020

1973/2548

3

MR. YOSUKE KAWAMURA

19 ก.พ. 2020

1973/2548

แจ้งเตือน

4

เพิ่มข้อมูลที่อยู่ (สำนักงานใหญ่/สาขา)



การเพิ่มข้อมูลที่อยู่ (สำนักงานใหญ่/สาขา)



หน้าหลัก

สถานะคำขอ

ยื่นคำขอ

ข้อมูลบริษัท

ข้อมูลสาขา

ข้อมูลผู้ติดต่อ



- 1 เลือกเมนู ข้อมูลสาขา
- 2 กด เพิ่มสถานที่ทำงาน

ข้อมูลสาขา

ข้อมูลสาขา

เพิ่มสถานที่ทำงาน

ลำดับ	ประเภท	ที่อยู่	ท้องที่	ดำเนินการ
1	สำนักงานใหญ่	[REDACTED]	กรุงเทพมหานคร	[เอกสาร] [แก้ไข] [ลบ]
2	สาขา	[REDACTED]	ชลบุรี	[เอกสาร] [แก้ไข] [ลบ]
3	สาขา	[REDACTED]	ชลบุรี	[เอกสาร] [แก้ไข] [ลบ]
4	สาขา	[REDACTED]	ชลบุรี	[เอกสาร] [แก้ไข] [ลบ]

หมายเหตุ

[เอกสาร] ดูข้อมูล

[แก้ไข] แก้ไขข้อมูล

[ลบ] ลบข้อมูล



การเพิ่มข้อมูลที่อยู่ (สำนักงานใหญ่/สาขา)

ข้อมูลสถานที่ทำงาน

ประเภท *

☐ สำนักงานใหญ่ ☐ สาขา ☐ โครงการ

ชื่อโครงการ/สัญญา *

เลขที่ *

จังหวัด *

รหัสไปรษณีย์ *

3 กรอกข้อมูลและแนบไฟล์

ชื่อบริษัท (ลูกค้า) *

อาคาร/ชื่อหมู่บ้าน

เขต/อำเภอ *

โทรศัพท์ *

รายละเอียด ข้อมูลสาขา

สิ้นสุดสัญญาจ้าง *

ถนน/ซอย

แขวง/ตำบล *

โทรสาร *

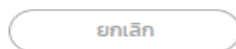
เอกสารแนบ (แนบอย่างน้อย 1 ไฟล์) *

แนบเอกสาร

ลำดับ	ชื่อเอกสาร	วันที่แนบเอกสาร	แนบเอกสาร
1.	สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หรือ ใบอนุญาตตั้งโรงงาน หรือ สัญญาจ้าง + ที่ตั้งโครงการ	ไม่มีไฟล์	UPLOAD

รองรับขนาดไฟล์ PDF, PNG, JPG ขนาดไม่เกิน 5 MB
รูปถ่าย ขนาดไฟล์ไม่เกิน 160x240 pixels ขนาดไม่เกิน 2 MB รองรับไฟล์ประเภท JPEG, GIF

กรุณากรอกข้อมูลทุกช่องที่มีเครื่องหมาย *



5

การอัปเดตข้อมูลคนต่างด้าว และครอบครัว



การอัปเดตข้อมูลคนต่างด้าวและครอบครัว

หน้าหลัก

สถานะคำขอ

ยื่นคำขอ

ข้อมูลบริษัท

ข้อมูลสาขา

ข้อมูลผู้ติดต่อ

ข้อมูลบริษัท

ข้อมูลบริษัท

ข้อมูลบัตรส่งเสริม

ตำแหน่ง

คนต่างด้าวและครอบครัว

ใบอนุญาตทำงาน

ค้นหาคนต่างด้าว

ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่ง

หนังสือเดินทาง

วันที่ให้อยู่ถึง

ประเภท

เลขที่บัตร

ค้นหา

ลำดับ ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง/ความสัมพันธ์ หนังสือเดินทาง เลขที่ วันที่ให้อยู่ถึง เลขที่บัตร ดำเนินการ

✓ 1								
! 2								
! 3								

- 1 เลือกเมนู ข้อมูลบริษัท
- 2 เลือก TAB คนต่างด้าวและครอบครัว
- 3 กดปุ่ม แก้ไข เพื่ออัปเดตข้อมูล



การอัปเดตข้อมูลคนต่างด้าวและครอบครัว

รายละเอียดข้อมูลคนต่างด้าว (อัปเดต)

ข้อมูลคนต่างด้าว (อัปเดต)

คำนำหน้า *

ชื่อต้น (ภาษาอังกฤษ) *

กรอกให้ตรงตามหนังสือเดินทาง

ชื่อกลาง (ภาษาอังกฤษ)

ชื่อสกุล (ภาษาอังกฤษ) *

คำนำหน้า *

ชื่อต้น (ภาษาไทย) *

กรอกให้ตรงตามใบอนุญาตทำงาน ณ ปัจจุบัน

ชื่อกลาง (ภาษาไทย)

ชื่อสกุล (ภาษาไทย) *

กรุณากรอกข้อมูลให้ตรงกับหนังสือเดินทาง หากคนต่างด้าวไม่มีชื่อกลาง กรุณาเว้นช่องชื่อกลาง ภาษาไทย และอังกฤษ ไว้

เพศ *

☒ ชาย ☐ หญิง

เกิดวันที่ เดือน ปี *

วันเกิด : ตรวจสอบให้ตรงตามหนังสือเดินทาง

สถานที่เกิด *

สัญชาติปัจจุบัน *

สัญชาติเมื่อเกิด *

สถานภาพสมรส *

อีเมล (ของคนต่างด้าว) *

เบอร์มือถือ *



การอัปเดตข้อมูลคนต่างด้าวและครอบครัว

ข้อมูลที่อยู่ในประเทศไทย

กรุณกรอกที่อยู่อาศัยจริงของคนต่างด้าว (กรณีพักโรงแรมหรืออพาร์ทเมนต์ โปรดระบุเลขที่ห้องและชั้น)

ประเภทที่พัก *

☐ โรงแรม ☒ อพาร์ทเมนต์ ☐ เกสต์เฮาส์ ☐ บ้าน/อื่นๆ

กรอกข้อมูลของคนต่างด้าวเท่านั้น

ชื่อที่พัก/ชั้น/เลขที่ห้อง

เลขที่ *

ซอย

ถนน

จังหวัด *

เขต/อำเภอ *

แขวง/ตำบล *

รหัสไปรษณีย์ *

กาฬสินธุ์

ภูธินารายณ์

กุดข้าว

10500

ข้อมูลหนังสือเดินทาง

หนังสือเดินทางเลขที่ *

วัน/เดือน/ปีที่ออก *

ออกให้ที่ *

หมดอายุวันที่ *

DOTEN2701

01-12-2016

DEPARTMENT OF KOREA

01-12-2021

ได้รับอนุญาตให้อยู่ถึงวันที่ *

เข้าเมืองครั้งสุดท้ายวันที่ *

ช่อง “เข้าเมืองครั้งสุดท้ายวันที่” => ตราประทับขาเข้าล่าสุด

31-12-2016

18-08-2018

ถือวีซ่าล่าสุดประเภท *

ช่อง “ได้รับอนุญาตให้อยู่ถึงวันที่” => ระยะเวลาของวีซ่าล่าสุด

Non-Immigrant B

ข้อมูลการเดินทางครั้งล่าสุด

ตม.6 ลำดับที่ *

เข้ามาทางด่าน *

เดินทางเข้าประเทศไทยโดยพาหนะ *

จากประเทศ *

1233445

ตรวจคนเข้าเมืองสงขลา

รถยนต์

Austria



การอัปเดตข้อมูลคนต่างด้าวและครอบครัว

Please complete this application form in CAPITAL LETTERS and use only BLACK or BLUE ink.
กรุณากลับมาตรวจตราว่าข้อมูลถูกต้องหรือไม่
และลงนามใส่สำเนาเดินทาง

T.M.6 ตม.6 **บัตรขาออก**
THAI IMMIGRATION BUREAU DEPARTURE CARD

ชื่อสกุล Family Name			
ชื่อตัวและชื่อรอง First & Middle Name			
วัน-เดือน-ปีเกิด Date of Birth	DD	MM	YYYY
เลขที่หนังสือเดินทาง Passport no.			
สัญชาติ Nationality			
หมายเลขเที่ยวบินหรือพาหนะอื่น Flight no./ Vehicle no.			
ลายมือชื่อ Signature			

Barcode: AB1234

ข้อมูลการเดินทางครั้งล่าสุด

ตม.6 ลำดับที่ *

1233445

เข้ามาทางด่าน *

ตรวจคนเข้าเมืองสงขลา

เดินทางเข้าประเทศไทยโดยพาหนะ *

รถยนต์

จากประเทศ *

Austria



การอัปเดตข้อมูลคนต่างด้าวและครอบครัว

รายละเอียดงาน

ข้อมูลตำแหน่ง

ชื่อตำแหน่ง

ประเภทตำแหน่ง

ระดับตำแหน่ง

ขอบเขตงาน

ลักษณะงาน (สำหรับกรรมการจัดหางาน) *

ช่อง “ลักษณะงาน” = กรอกตามใบอนุญาตทำงานที่ถืออยู่ ณ ปัจจุบัน

ข้อมูลสัญญาจ้าง

ตามสัญญาจ้างมีกำหนด

อัตราเงินเดือน

กรุณาเลือกสถานที่ทำงาน

☐	ลำดับ	ประเภท	สถานที่ทำงาน	ท้องที่	โทรศัพท์	โทรสาร	ดูเอกสาร
☒	1	สำนักงานใหญ่					
☒	2	สาขา					
☒	3	สาขา					



การอัปเดตข้อมูลคนต่างด้าวและครอบครัว

แนบไฟล์เอกสาร

เอกสารแนบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร	วันที่แนบเอกสาร	แนบเอกสาร
1	รูปถ่าย	24 ก.ย. 2012	
2	สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ขออนุญาต (หน้าแรก และทุกหน้าที่มีตราประทับของประเทศไทย) *	24 ก.ย. 2012	 
3	บัตร ตม.6 *	ไม่มีไฟล์	
4	สำเนาใบสำคัญถิ่นที่อยู่ (ถ้ามี)	ไม่มีไฟล์	
5	สำเนาใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว (ถ้ามี)	ไม่มีไฟล์	

รองรับขนาดไฟล์ PDF, PNG, JPG ขนาดไม่เกิน 5 MB

รูปถ่าย ขนาดไฟล์ไม่เกิน 160x240 pixels ขนาดไม่เกิน 2 MB รองรับไฟล์ประเภท JPEG, GIF

ตกลง

ยกเลิก



การอัปเดตข้อมูลคนต่างด้าวและครอบครัว

ข้อมูลบริษัท

ข้อมูลบริษัท

ข้อมูลบัตรส่งเสริม

ตำแหน่ง

คนต่างด้าวและครอบครัว

ใบอนุญาตทำงาน

เมื่ออัปเดตข้อมูลแล้ว ไอคอนจะเปลี่ยนเป็นสีเขียว
หากคนต่างด้าวมีการยื่นคำขอแล้ว จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้

หนังสือเดินทาง

ประเภท

เลขบัตร

ค้นหา

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง/ความสัมพันธ์	หนังสือเดินทาง เลขที่	ประเภท	วันที่ให้อยู่ถึง	เลขบัตร	ดำเนินการ
1							
2							
3							



ขั้นตอนการนำเข้าช่างฝีมือใหม่คนใหม่ กรณีเป็นช่างฯ ประจำ

1. ขออนุมัติตำแหน่งคนต่างด้าว

2. ขอความร่วมมือประทับตราวิซ่าของคนต่างด้าวและครอบครัว

3. ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ

4. ขอขยายเวลาของตำแหน่งคนต่างด้าวและต่ออายุการอยู่ในประเทศของคนต่างด้าวและครอบครัว

5. ขอแจ้งพ้นคนต่างด้าวและครอบครัว

6

ขออนุมัติตำแหน่งคนต่างด้าว



ขออนุมัติตำแหน่งคนต่างด้าว

- ประเภทกิจการด้านผลิต กิจการซอฟต์แวร์ และอื่นๆ คราวละไม่เกิน 2 ปี
- ประเภทกิจการ ITC, IBC, IHQ, กิจการวิจัยและพัฒนาทุกตำแหน่ง, กิจการพัฒนาเทคโนโลยีเป้าหมาย, กิจการออกแบบทางอิเล็กทรอนิกส์ และการขอตำแหน่งนักวิจัย (RESEARCHER) ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทุกประเภทกิจการ คราวละไม่เกิน 4 ปี
- ประเภทกิจการ TISO และ IBPO (กิจการธุรกิจบริหารระบบธุรกิจระหว่างประเทศ) คราวละไม่เกิน 1 ปีทุกตำแหน่ง



ขออนุมัติตำแหน่งคนต่างด้าว

1 เข้าสู่ระบบ ยื่นคำขอ

2 ไปที่แถบ ตำแหน่ง/ลักษณะงาน/ท้องที่ทำงาน

3 เลือกคำขออนุมัติตำแหน่ง



หน้าหลัก

สถานะคำขอ

ยื่นคำขอ

ข้อมูลบริษัท

ข้อมูลสาขา

ข้อมูลผู้ติดต่อ



TH ▾

ยื่นคำขอ

ยื่นคำร้อง

คนต่างด้าวและครอบครัว

ครอบครัวคนต่างด้าว

ตำแหน่ง/ลักษณะงาน/ท้องที่ทำงาน

บริษัท/บัตรส่งเสริม

ใบอนุญาตทำงาน

1. ขออนุมัติตำแหน่งคนต่างด้าว และ/หรือ เปลี่ยนตำแหน่งหน้าที่ของคนต่างด้าว

1.1. ขออนุมัติตำแหน่งคนต่างด้าว

1.2. ขออนุมัติตำแหน่งคนต่างด้าว เปลี่ยนตำแหน่งหน้าที่ของคนต่างด้าว

1.3. ขอยกเลิกตำแหน่งหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติของคนต่างด้าว



ขออนุมัติตำแหน่งคนต่างด้าว

ยื่นคำขอ

ยื่นคำขอ > ขออนุมัติตำแหน่งคนต่างด้าว

1

2

3

4

5

เลือกบัตรส่งเสริม

กรอกข้อมูลตำแหน่ง

กรอกข้อมูลบริษัทและแบบเอกสาร

สรุปคำขอ

เสร็จสมบูรณ์

เลือกบัตรส่งเสริม

รายละเอียดบัตรส่งเสริม

เลือก	ลำดับ	เลขที่บัตร	วันที่ออกบัตร	สถานะบัตร	ที่ตั้งโครงการ	ประเภทกิจการ
☒	1					

4

เลือกบัตรส่งเสริม

ถัดไป

ยกเลิก



ขออนุมัติตำแหน่งคนต่างด้าว

ยื่นคำขอ > ขออนุมัติตำแหน่งคนต่างด้าว

5 กรอกข้อมูลตำแหน่ง

1 เลือกบัตรส่งเสริม 2 กรอกข้อมูลตำแหน่ง 3 กรอกข้อมูลบริษัทและแบบเอกสาร 4 สรุปคำขอ 5 เสร็จสมบูรณ์

กรอกข้อมูลตำแหน่ง

รายละเอียดตำแหน่ง

ประเภทตำแหน่ง *
กรุณาเลือก

ระดับตำแหน่ง *
กรุณาเลือก

ประสบการณ์ที่ตรงกับตำแหน่งงานในระยะเวลา *

- ☐ อย่างน้อย 2 ปี ในกรณีที่วุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งงานในระดับทั่วไป และมีอายุไม่ต่ำกว่า 22 ปี นับถึงวันยื่นบรรจด้ว
- ☐ ประสบการณ์อย่างน้อย 5 ปี และมีอายุไม่ต่ำกว่า 27 ปี นับถึงวันที่ยื่นบรรจด้ว
- ☐ กรณีตำแหน่ง Operator หรือใกล้เคียงต้องมีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย 2 ปี หรือประวัติการฝึกอบรมในสาขาที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า 3 เดือน และมีความชำนาญด้านภาษาที่ใช้ในกิจการ CALL CENTER

ขอเลขงาน (สำหรับสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน) *

บริหารงานบริษัท กำหนดนโยบาย และเป็นผู้มีอำนาจลงนามตามหนังสือรับรองบริษัท

ประเภทตำแหน่ง

1. ทั่วไป
2. MANAGING DIRECTOR
3. OPERATOR

ระดับตำแหน่ง

1. OPERATION LEVEL
2. MANAGEMENT LEVEL
3. EXECUTIVE LEVEL

ยื่นคำขอ

ยื่นคำขอ > ขออนุมัติตำแหน่งคนต่างด้าว



ขออนุมัติตำแหน่งคนต่างด้าว



กรอกข้อมูลตำแหน่ง

ข้อมูลตำแหน่ง

เพิ่มตำแหน่ง

ลำดับ	ชื่อตำแหน่ง	ประเภทตำแหน่ง	ระดับตำแหน่ง	ดำเนินการ
1	MANAGING DIRECTOR	MANAGING DIRECTOR	EXECUTIVE LEVEL	  

หมายเหตุ สามารถยื่นคำขออนุมัติตำแหน่งได้ไม่เกิน 10 ตำแหน่ง ต่อ 1 คำขอ

ถัดไป

ยกเลิก



ขออนุมัติตำแหน่งคนต่างด้าว

หากมีตัวย่อในชื่อตำแหน่ง จะต้องอธิบายไว้ในขอบเขตงานด้วย

Production Technician (FPC)

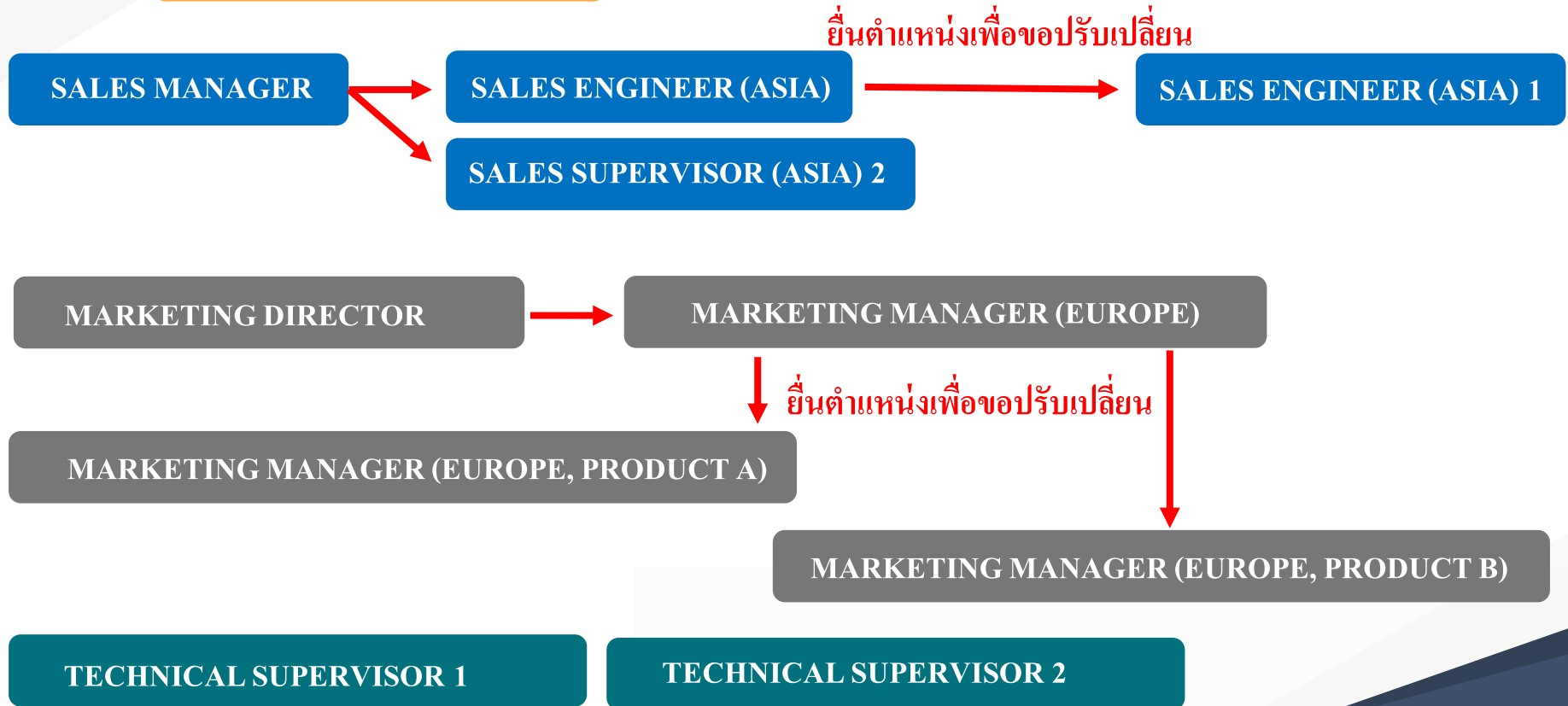
ขอบเขตงาน :

- ทำหน้าที่ควบคุมการผลิต FPC
- ตรวจสอบการผลิต ให้เป็นไปตามเป้าหมาย
- FPC ย่อมาจาก Flexible printed circuits board หมายถึง แผ่นพิมพ์วงจรไฟฟ้าชนิดอ่อน



ขออนุมัติตำแหน่งคนต่างตัว

ตัวอย่างรูปแบบชื่อตำแหน่ง





ขออนุมัติตำแหน่งคนต่างด้าว

6 กรอกข้อมูลบริษัทและแนบเอกสาร

เหตุผลประกอบการพิจารณา *

การเขียนเหตุผลประกอบการพิจารณาในคำร้องขออนุมัติตำแหน่งหน้าที่ของคนต่างด้าว

- บริษัทดำเนินกิจการอะไร
- สถานการณ์ปัจจุบันของบริษัท
- ลูกค้านี้คือใคร
- ความจำเป็นที่ทำให้ขอตำแหน่งและขยายความ
- สาเหตุที่ไม่สามารถใช้คนไทย

เอกสารแนบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร	วันที่แนบเอกสาร	แนบเอกสาร
1.	สำเนาแผนผังสายงานบริษัท *	ไม่มีไฟล์	<button>UPLOAD</button>
2.	แผนงานการถ่ายทอดเทคโนโลยี *	ไม่มีไฟล์	<button>UPLOAD</button>
☐	ไม่มีแผนการถ่ายทอดเทคโนโลยี (กรณีตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง)		
3.	สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (ไม่เกิน 6 เดือน) *	ไม่มีไฟล์	<button>UPLOAD</button>
4.	สำเนางบดุล และงบกำไรขาดทุน	ไม่มีไฟล์	<button>UPLOAD</button>
5.	อื่นๆ	ไม่มีไฟล์	<button>UPLOAD</button>

รองรับขนาดไฟล์ PDF, PNG, JPG ขนาดไม่เกิน 5 MB

รูปถ่าย ขนาดไฟล์ไม่เกิน 160x240 pixels ขนาดไม่เกิน 2 MB รองรับไฟล์ประเภท JPEG, GIF



ขออนุมัติตำแหน่งคนต่างด้าว

ตัวอย่างเหตุผลประกอบการพิจารณา

ตำแหน่ง Marketing Coordinator (xxx)

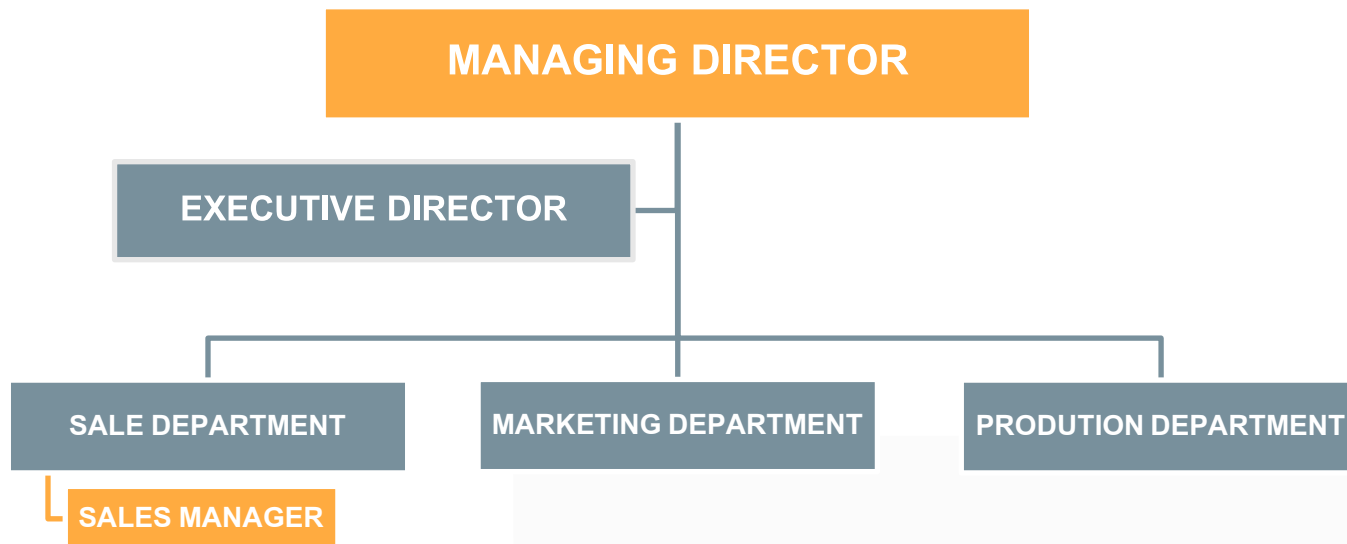
เนื่องจากบริษัทฯดำเนินกิจการผลิตเสื้อผ้าสำหรับส่งออก โดยมีการส่งออกไปยังประเทศในภูมิภาค SEA เป็นหลัก ปัจจุบันบริษัทมีแผนที่จะทำการขยายตลาดไปยังประเทศ xxx บริษัทจึงต้องการตำแหน่ง Marketing Coordinator (xxx) เพื่อให้ช่างฯ ที่มีความชำนาญในธุรกิจของบริษัท และตลาดในประเทศ xxx รวมไปถึงภาษาและวัฒนธรรมในประเทศ xxx มาดำเนินการ เพื่อให้การติดต่อธุรกิจเป็นไปได้อย่างราบรื่น มีประสิทธิภาพ



ขออนุมัติตำแหน่งคนต่างด้าว

ตัวอย่างผังองค์กร

ชื่อบริษัท / LOGO



ตัวอย่างแผนการถ่ายทอด

หัวข้อตามบริษัทฯ (ชื่อ-ที่อยู่-เบอร์โทรศัพท์ของบริษัทฯ)

ตุลาคม 2563 – มกราคม 2564

แผนการถ่ายทอดเทคโนโลยี

ตัวอย่าง

ลำดับ	ตำแหน่ง	ระยะเวลา	ความรู้ที่จะถ่ายทอด	วิธีการที่จะถ่ายทอดเทคโนโลยี	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ชื่อของคน หรือกลุ่ม หรือแผนก ที่คาดว่าจะได้รับการถ่ายทอด	
						ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง
1		ด.บ. 63 – ม.บ. 64	1. การใช้เครื่องจักรเครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆในการทำงาน 2. การตรวจสอบระบบการทำงานของฝ่ายผลิตให้เป็นไปตามมาตรฐานกระบวนการผลิตที่กำหนด 3.	1. การฝึกอบรมภายในหลักสูตรระยะสั้น 2. การสอนให้พนักงานปฏิบัติงานจริงสังเกต และ ติดตามระหว่างการทำงาน 3.	1. พนักงานคนไทยจะมีความรู้ ความชำนาญในการใช้เครื่องจักร เพื่อผลิตสินค้าให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด 2. พนักงานจะมีความรู้เพิ่มมากขึ้นในการตรวจสอบคุณภาพการทำงานของฝ่ายผลิต 3.	เจ้าหน้าที่สายการผลิตชาวไทย ประมาณ 5 คน	
2		ด.บ. 63 – ม.บ. 64	1. การควบคุมระบบไฟฟ้าภายในโรงงาน 2. วิธีการแก้ปัญหาด้านเทคนิค หากระบบไฟฟ้าขัดข้อง	1. การฝึกอบรมภายในหลักสูตรระยะสั้น	1. พนักงานคนไทยจะมีความรู้ ความสามารถในการควบคุมระบบไฟฟ้าต่างๆในโรงงานได้	เจ้าหน้าที่ Electrical ชาวไทย ประมาณ 3 คน	

ตัวอย่างบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น


กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
กระทรวงพาณิชย์
แบบ บอจ.5

วันที่ออกเอกสาร : 18 สิงหาคม 2563 เวลา 15:15 น.
ขอรับรองว่าเป็นเอกสารที่นำส่งกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์
สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น



ชื่อบริษัทจำกัด				ทะเบียนเลขที่
		บางเขมคาร์		
☒ ณ วันประชุม	☐ จัดตั้งบริษัท	☒ สามีญผู้ถือหุ้น	☐ วิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2563	เมื่อวันที่ 31/07/2563
สำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรุงเทพมหานคร				
[] คัดจากสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่				
ทุนจดทะเบียน	55,000,000.00	บาท แบ่งออกเป็น	550,000	
ผู้ถือหุ้น ไทย	0	คน จำนวน	0	หุ้น

ต้องอัปเดตไม่เกิน 6 เดือน รับรองโดยนายทะเบียน

หน้า 1 ของจำนวน 1 หน้า

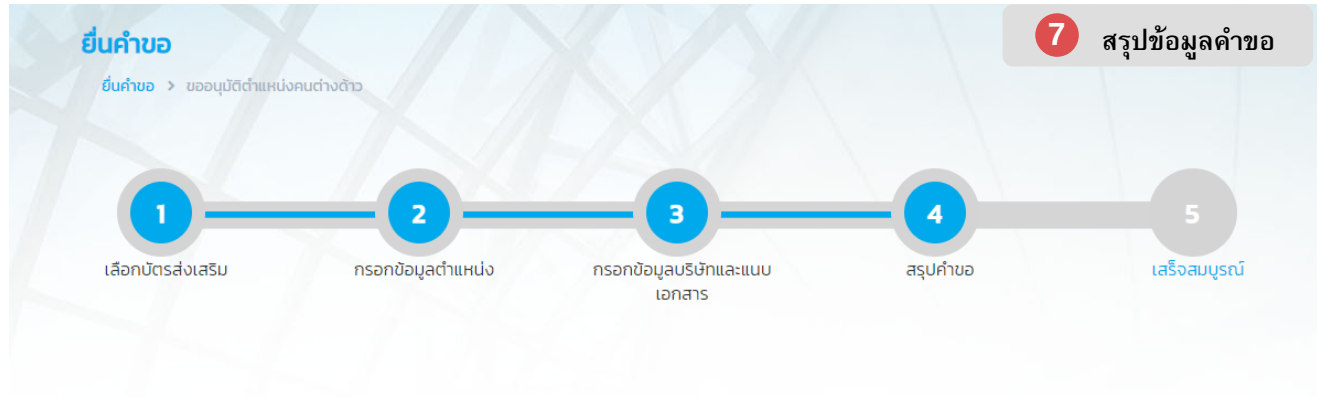
เอกสารนี้ได้พิมพ์จากข้อมูลที่นิติบุคคลนำส่งผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ เมื่อวันที่ 13/08/2563

ขอรับรองว่าเป็นรายการที่ถูกต้องตรงกับสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น

หมายเหตุ
ช่อง เงินที่ชำระแล้ว (1) ให้ระบุจำนวนเงินค่าหุ้นที่ชำระแล้วแต่ละหุ้น เฉพาะหุ้นซึ่งต้องชำระเป็นเงิน
ช่อง ชื่อว่าชำระแล้ว (2) ให้ระบุค่าหุ้นที่ถือว่าชำระแล้วแต่ละหุ้น เฉพาะหุ้นซึ่งต้องชำระด้วยทรัพย์สิน หรือ แรงงาน
ช่อง สัญชาติ (3) หากเป็นนิติบุคคล ให้ระบุประเทศที่จดทะเบียนจัดตั้ง



ขออนุมัติตำแหน่งคนต่างด้าว



สรุปคำขออนุมัติตำแหน่งหน้าที่ของคนต่างด้าว

ข้อมูลตำแหน่ง

ลำดับ	ชื่อตำแหน่ง	ประเภทตำแหน่ง	ระดับตำแหน่ง
1	MANAGING DIRECTOR	MANAGING DIRECTOR	EXECUTIVE LEVEL

☒ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้กรอกข้อความถูกต้องและครบถ้วนโดยความสัตย์จริง หากมีข้อความอันเป็นเท็จหรือจงใจละเว้นการกรอกข้อความที่เป็นจริง ซึ่งถือเสมือนหนึ่งการให้ความเท็จ
ข้าพเจ้ายินดีที่จะถูกดำเนินคดีอาญาจนถึงที่สุด

ย้อนกลับ

ส่งเรื่อง

ยกเลิก



ขออนุมัติตำแหน่งคนต่างด้าว

การดำเนินการเสร็จสมบูรณ์

ระบบได้รับคำขอเรียบร้อยแล้ว

8

ยื่นคำขอเสร็จสมบูรณ์

ระบบได้คำขอเรื่อง ขออนุมัติตำแหน่งคนต่างด้าว
วันที่ยื่นคำขอ 25 พฤศจิกายน 2019 14:35 น.
จาก

รายละเอียดคำขอ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน

สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน			
ลำดับ	เลขคำขอ	รายการคำขอ	ตำแหน่ง/คนต่างด้าว
1	SW63-000100-01	ขออนุมัติตำแหน่งคนต่างด้าว	MANAGING DIRECTOR

เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (BOI) จะทำการรับเรื่องและส่ง Email เพื่อยืนยันการรับรองคำขอในวันและเวลาดำเนินการ

ท่านสามารถติดตามคำร้องได้ที่เมนู "สถานะคำขอ"

กลับสู่หน้าหลัก



7

ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ



เงื่อนไขการยื่นขอบรรจุคนต่างด้าว และครอบครัว

- **วิชาปัจจุบัน และวิชาที่แจ้งพ้นจากสิทธิอื่น ๆ จะต้องเหลือไม่น้อยกว่า 15 วัน**
- **กรณีดำเนินการที่กรุงเทพฯ จังหวัดเชียงใหม่ จังหวัดภูเก็ต และศูนย์ EEC ต้องเตรียมใบนัดหมาย ใบชำระเงิน หนังสือเดินทางฉบับจริง และใบอนุญาตทำงาน พร้อมทั้งแต่งกายสุภาพ**
- **กรณีดำเนินการที่จังหวัดอื่นๆ** ให้มาพิมพ์หนังสืออนุมัติหลังจากที่ได้รับการอนุมัติคำขอจากบีโอไอ เพื่อติดต่อขอประทับตราวิชาภายใต้สิทธิบีโอไอกับ ตม. และจัดหางานจังหวัดนั้น ๆ โดยเร็วที่สุด



เงื่อนไขการยื่นขอบรรจุคนต่างด้าว และครอบครัว

ระดับปฏิบัติการ (Operation level) (อายุ 22 ปี ขึ้นไป)

- >> **จบตรง**กับตำแหน่ง ต้องมีประสบการณ์อย่างน้อย **2 ปี** ขึ้นไป
- >> **จบไม่ตรง**กับตำแหน่ง ต้องมีประสบการณ์อย่างน้อย **5 ปี** ขึ้นไป

ระดับปฏิบัติการ (Management Level และ Executive level) (อายุ 27 ปี ขึ้นไป)

- >> ต้องมีประสบการณ์อย่างน้อย **5 ปี** ขึ้นไป ไม่ว่าจะจบตรง หรือ ไม่ตรง
- >> และต้องแนบวุฒิการศึกษาเช่นกัน

สำหรับบรรจุ ตำแหน่งที่ลงท้ายด้วย **ENGINEER**

- >> **จบตรงสาย ENGINEER หรือ ENGINEERING** ที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง และต้องมีประสบการณ์ด้าน **ENGINEER หรือ ENGINEERING** อย่างน้อย **2 ปี** ขึ้นไป
- >> **จบไม่ตรงสาย ENGINEER หรือ ENGINEERING** จะต้องต้องมีประสบการณ์ด้าน **ENGINEER หรือ ENGINEERING** อย่างน้อย **10 ปี** ขึ้นไป



เงื่อนไขการยื่นขอบรรจุคนต่างด้าว และครอบครัว

ประเภทกิจการซอฟต์แวร์ กิจการให้บริการเทคโนโลยีดิจิทัล และกิจการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์

>> ได้รับการส่งเสริมการลงทุน **ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ 2562**

>> พิจารณานุมัติให้เฉพาะระดับอาวุโส (SENIOR LEVEL) ซึ่งมีรายได้ไม่น้อยกว่า 75,000 บาทต่อเดือน ตามประกาศ **ป.2/2563**

โดยที่การบรรจุตัวครั้งแรกจะพิจารณารายได้จากที่ระบุในสัญญาจ้าง โดยจะต้องแนบสัญญาจ้างต่อท้ายเอกสารรับรองการผ่านงานฉบับล่าสุด

ประเภทกิจการ TISO สำหรับขอข่ายกิจการธุรกิจบริหารระบบธุรกิจระหว่างประเทศ (เงื่อนไขเฉพาะโครงการ)

>> ได้รับการส่งเสริมการลงทุน **ก่อนเดือนมีนาคม 2562**

จะต้องมีอายุไม่น้อยกว่า 22 ปี และมีประสบการณ์ผ่านงานไม่น้อยกว่า 2 ปี หรือ มีประวัติการฝึกอบรมในสาขาที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง OPERATOR ไม่น้อยกว่า 3 เดือน

>> ได้รับการส่งเสริมการลงทุน **ตั้งแต่เดือนมีนาคม 2562**

- ต้องอนุญาตให้เฉพาะผู้ที่จบการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าขึ้นไป
- มีหลักฐานการฝึกอบรมในสาขาที่เกี่ยวข้อง
- มีรายได้ไม่น้อยกว่า 30,000 บาทต่อเดือน โดยต้องแนบสัญญาจ้างต่อท้ายหนังสือรับรองการผ่านงานฉบับล่าสุด

หน้าจอ : ยื่นคำขอ (ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ)



หน้าหลัก

สถานะคำขอ

1

ยื่นคำขอ

ข้อมูลบริษัท

ข้อมูลสาขา

ข้อมูลผู้ติดต่อ



TH

ยื่นคำขอ

ยื่นคำร้อง

2



คนต่างด้าวและครอบครัว



ครอบครัวคนต่างด้าว



ตำแหน่ง/ลักษณะงาน/ท้องที่ทำงาน



บริษัท/บัตรส่งเสริม



ใบอนุญาตทำงาน

1. ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ

1.1. ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ

1.2. ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ

1.3. ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ (Operator หรือใกล้เคียง)

1.4. ขออนุญาตให้คนต่างด้าวมาปฏิบัติงานชั่วคราวเป็นการเร่งด่วน (30 วัน)

1.5. ขออนุญาตให้คนต่างด้าวมาปฏิบัติงานชั่วคราว (ไม่เกิน 6 เดือน)

3

1. เลือกเมนู “ยื่นคำขอ”
2. เลือก Tab คนต่างด้าวและครอบครัว
3. เลือกคำขอ “ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ”

หน้าจอ : ยื่นคำขอ (ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ)

ยื่นคำขอ

ยื่นคำขอ > ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ

- เลือกบัตรส่งเสริม
- เลือกสถานที่รับบริการ
- กรอกข้อมูลคนต่างด้าวและครอบครัว
- แนบเอกสารบริษัท
- สรุปคำขอ
- เสร็จสมบูรณ์

4 เลือกบัตรส่งเสริม

รายละเอียดบัตรส่งเสริม

เลือก	ลำดับ	เลขที่บัตร	วันที่ออกบัตร	สถานะบัตร	ที่ตั้งโครงการ	ประเภทกิจการ
☒	1	1234(1)/2552	30 มิ.ย. 2009	เปิดดำเนินการ (ใบอนุญาต 1332/2550)	กระบี่	7.6 กิจการบริษัทการค้าระหว่างประเทศ (International Trading Centers: ITC)
☐		59-1067-0-00-1-0	13 ก.พ. 2016	ออกบัตร	สมุทรปราการ จะเข้เกรา	7.5 กิจการสำนักงานใหญ่ข้ามประเทศ (INTERNATIONAL HEADQUARTERS : IHQ)
☐	3	59-1074-0-00-1-0	30 มิ.ย. 2016	ออกบัตร	กระบี่	5.8 กิจการซอฟต์แวร์

ถัดไป ยกเลิก

หน้าจอ : ยื่นคำขอ (ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ)

เลือกสถานที่รับบริการ

5

สถานที่รับบริการ *

ศูนย์ One Stop Service

กรุณาเลือก

☐ จังหวัดที่เปิดให้บริการผ่านระบบ Single Window

สำนักงานจัดหางานจังหวัด *

กรุณาเลือก

ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด/ด่านตรวจคนเข้าเมือง *

กรุณาเลือก

☐ จังหวัดอื่น ๆ ที่ยังไม่เปิดให้บริการผ่านระบบ Single Window (เป็นการยื่นคำขอถึงสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนเท่านั้น)

สำนักงานจัดหางานจังหวัด -

ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด/ด่านตรวจคนเข้าเมือง -

เลือกสถานที่รับบริการ

ถัดไป

ยกเลิก

หน้าจอ : ยื่นคำขอ (ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ)



6

กรอกข้อมูลคนต่างด้าวและครอบครัว

สถานที่รับบริการ : ศูนย์บริการวีซ่าและใบอนุญาตทำงาน อาคารจัตุรัสจามจุรี กรุงเทพฯ

เลือกตำแหน่งต้องการ

ค้นหาตำแหน่ง

ตำแหน่ง วันที่ให้อยู่ถึง

ค้นหา

เลือก	ลำดับ	ตำแหน่ง	ประเภทตำแหน่ง	วันที่ให้อยู่ถึง	อัตรา
	1	MANAGER ASSISTANT	ทั่วไป	5 ต.ค. 2017	ว่าง
	2	HUMAN RESOURCE	ทั่วไป	5 ต.ค. 2017	ว่าง

เลือกตำแหน่งที่ต้องการบรรจุคนต่างด้าว

จำนวนรายการทั้งหมด 100 รายการ

หน้า 1 / 10

ตกลง

ยกเลิก

หน้าจอ : ยื่นคำขอ (ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ)

7

กรอกข้อมูลคนต่างด้าว

สถานที่รับบริการ :

ศูนย์บริการวีซ่าและใบอนุญาตทำงาน อาคารจัตุรัสจามจุรี กรุงเทพฯ

กรอกข้อมูลคนต่างด้าว

รายละเอียดข้อมูลคนต่างด้าว

ข้อมูลคนต่างด้าว

คำนำหน้า *

กรุณาเลือก

ชื่อต้น (ภาษาอังกฤษ) *

ชื่อกลาง (ภาษาอังกฤษ)

ชื่อสกุล (ภาษาอังกฤษ) *

คำนำหน้า *

กรุณาเลือก

ชื่อต้น (ภาษาไทย) *

ชื่อกลาง (ภาษาไทย)

ชื่อสกุล (ภาษาไทย) *

กรุณากรอกข้อมูลให้ตรงกับหนังสือเดินทาง หากคนต่างด้าวไม่มีชื่อกลาง กรุณาเว้นช่องชื่อกลาง ภาษาไทย และอังกฤษ ไว้

เพศ *

☐ ชาย ☐ หญิง

เกิดวันที่ เดือน ปี *

อายุ

สถานที่เกิด *

สัญชาติปัจจุบัน *

สัญชาติเมื่อเกิด *

สถานภาพสมรส *

สัญชาติปัจจุบัน

สัญชาติเมื่อเกิด

กรุณาเลือก

หน้าจอ : ยื่นคำขอ (ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ)

2. Förnamn/Given names
JAN HÅKAN

3. Nationalitet/Nationality
SVENSK SWEDISH

4. Födelsedatum/Date of birth
27 NOV/NOV 88

5. Kön/Sex
M/M

6. Utfärdad/Date of issue
18 MAR/MAR 19

7. Sista giltighetsdag/Date of expiry
18 MAR/MAR 24

8. Födelseort/Place of birth
SKALLVIK

9. Myndighet/Authority
POLISMYNDIGHETEN

3a. Personnr/Pers. Id. No.

4a. Längd/Height
176 CM

10. Namnteckning/Signature
CD

<<JAN<HAAKAN<

การกรอกชื่อต่างชาติที่มีสัญลักษณ์

หน้าจอ : ยื่นคำขอ (ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ)

อีเมล (ของคนต่างด้าว) *

ข้อมูลของคนต่างชาติเท่านั้น

เบอร์มือถือ *

ข้อมูลของคนต่างชาติเท่านั้น

ข้อมูลใบอนุญาตทำงาน

หมายเลขประจำตัวคนต่างด้าว

หมายเลขประจำตัวคนต่างด้าว

ข้อมูลที่อยู่ในประเทศไทย

กรุณากรอกที่อยู่อาศัยจริงของคนต่างด้าว เพื่อป้องกันก

ประเภทที่พัก *

☐ โรงแรม ☐ อพาร์ทเมนต์ ☐ เกสต์เฮาส์ ☐

ชื่อที่พัก/ชั้น/เลขที่ห้อง

เลขที่ *

จังหวัด *

กรุณาเลือก

เขต/อำเภอ *

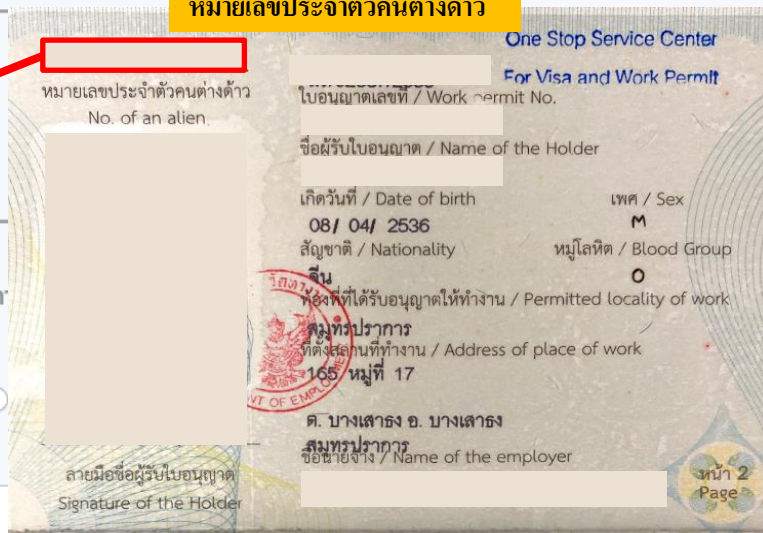
กรุณาเลือก

แขวง/ตำบล *

กรุณาเลือก

ถนน

รหัสไปรษณีย์ *



สำหรับต่างที่มีใบอนุญาตทำงานเดิม
และยังมีอายุการใช้งาน

ระบุเลขที่ห้องและชั้น)

หน้าจอ : ยื่นคำขอ (ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ)

ข้อมูลหนังสือเดินทาง

หนังสือเดินทางเลขที่ *

วัน/เดือน/ปีที่ออก *

ออกให้ที่ *

หมดอายุวันที่ *

เข้าเมืองครั้งสุดท้ายวันที่ *

ได้รับอนุญาตให้อยู่ถึงวันที่ *

ถือวีซ่าล่าสุดประเภท *

กรุณาเลือก

ประเภทวีซ่า

กรุณาเลือก

- Non-Immigrant B
- Non-Immigrant IB
- Non-Immigrant O
- Non-Immigrant O (Thai spouse)
- Resident

ตม. 6 ลำดับที่

T.M.6 ตม.6
THAI IMMIGRATION BUREAU
DEPARTURE CARD

ชื่อ
Family Name

ชื่อและนามสกุล
First & Middle Name

วัน เดือน ปีเกิด
Date of Birth

เลขที่พาสปอร์ต
Passport no.

สัญชาติ
Nationality

หมายเลขเครื่องบินโดยสาร/รถ
Flight no./ Vehicle no.

ลายเซ็น
Signature

Barcode
AB1234

ข้อมูลการเดินทางครั้งล่าสุด

ตม.6 ลำดับที่ *

เข้ามาทางด่าน *

เดินทางเข้าประเทศไทยโดยพาหนะ *

หน้าจอ : ยื่นคำขอ (ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ)

ถือวีซ่าล่าสุดประเภท *

Non-Immigrant O (Thai spouse) ▼

เลือกใช้สิทธิ์ *

กรุณาเลือก ▼

ถือวีซ่าล่าสุดประเภท *

Non-Immigrant O (Thai spouse) ▼

เลือกใช้สิทธิ์ *

ใช้สิทธิ์ BOI ▼

คำขอนี้จะส่งถึงสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง

ข้อมูลการเดินทางครั้งล่าสุด

ตม.6 ลำดับที่ *

เข้ามาทางด่าน *

เดินทางเข้าประเทศไทยโดยพาหนะ *

จากประเทศ *

กรุณาเลือก ▼

กรุณาเลือก ▼

กรุณาเลือก ▼

ถือวีซ่าล่าสุดประเภท *

Non-Immigrant O (Thai spouse) ▼

เลือกใช้สิทธิ์ *

ใช้สิทธิ์ Non-O (Thai spouse) ▼

คำขอนี้จะไม่ส่งถึงสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง

ข้อมูลการเดินทางครั้งล่าสุด

ตม.6 ลำดับที่ *

เข้ามาทางด่าน *

เดินทางเข้าประเทศไทยโดยพาหนะ *

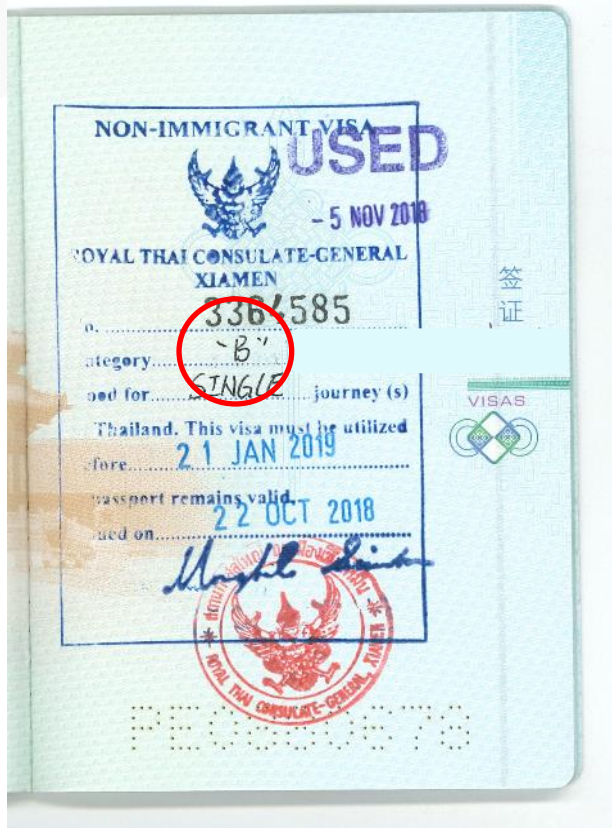
จากประเทศ *

กรุณาเลือก ▼

กรุณาเลือก ▼

กรุณาเลือก ▼

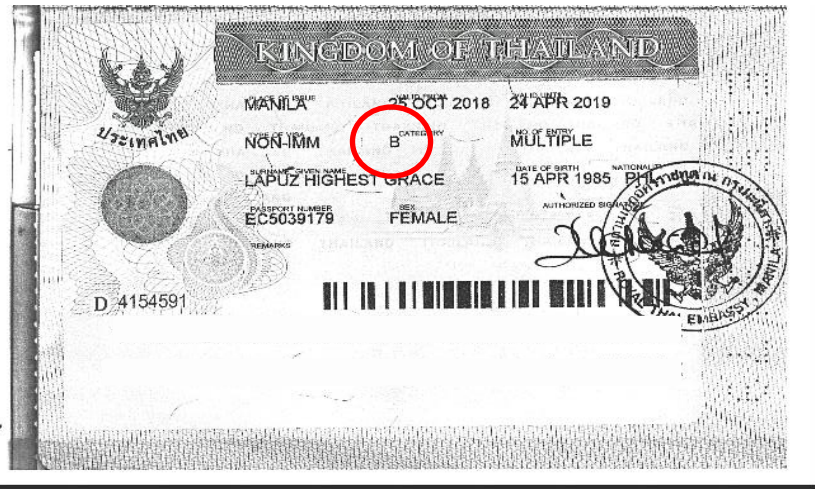
หน้าจอ : ยื่นคำขอ (ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ)



ขาเข้า



ขาออก



หน้าจอ : ยื่นคำขอ (ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ)

การย้ายตราวีซ่า

Left Page Stamp (Blue):

เดิมผู้ถือหนังสือเดินทางเลขที่...
ออกให้ที่ BANGKOK เมื่อวันที่ 26 OCT 2016
ได้รับการตรวจลงตราประเภท NON-RE
เดินทางเข้ามาโดย AIR เมื่อวันที่ 24 MAY 2002
ได้รับอนุญาตให้อยู่ถึงชั่วคราวไว้แล้ว บัดนี้ได้เปลี่ยน
หนังสือเดินทางใหม่ฉบับนี้แทน จึงหมายแทน
ถึงชื่อ...
18 SEP 2016

Left Page Stamp (Purple):

SUB-DIV.3, IMM.DIV.1
VISA CLASS NON-RE
ADMITTED 24 MAY 2002
UNTIL 23 MAY 2003
SIGNED

Right Page Stamp (Blue):

ร่างฝีมือของ...
อนุญาตตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา
ที่... 22 ธ.ค. 2555
30 OCT 2016
EXTENSION OF STAY PERMITTED UNTIL...
HOLDER MUST LEAVE THE KINGDOM WITHIN THE DATE
SPECIFIED HEREIN OFFENDERS WILL BE PROSECUTED
SIGNED...
18 SEP 2016
ร.ต.อ.หญิง...
ส.อ.ท. กนกวรรณ
ส่วนเอก
(สุวรรรัตน์ เกิดโต)
รอง สว.ภก.3 บก.ตม.1
- 8 SEP 2016

ระบุดำเนินการหนังสือเดินทางเล่มเก่า

ระบุดำเนินการหนังสืออนุมัติเดิมของบีไอไอ

หน้าจอ : ยื่นคำขอ (ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ)



ใช้สำหรับติดตามคนต่างชาติที่ได้รับใบอนุญาตทำงาน

- แบนหนังสือรับรองความสัมพันธ์ เช่น ทะเบียนสมรส หรือหนังสือที่ออกโดยหน่วยงานราชการพร้อมระบุว่าฉันท “**สามีภรรยา**” เท่านั้น

ใช้สำหรับติดตามสามีไทย หรือภรรยาไทย

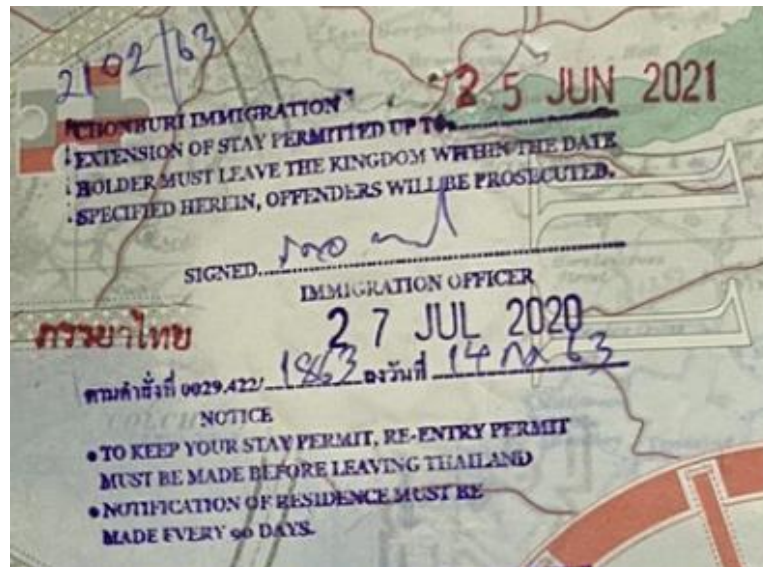
- ติดต่อ สตม. เพื่อใช้วิชาตามวัตถุประสงค์ที่ขอมา คือ
ติดตามสามีไทย หรือภรรยาไทย ให้เรียบร้อยก่อน จึงจะ
สามารถยื่นบรรจุต่างชาติเพื่อใช้สิทธิวิชาและใบอนุญาต
ทำงานภายใต้บีโอไอ

- แบนหนังสือรับรองความสัมพันธ์ ทะเบียนสมรส และบัตรประชาชนของสามีไทยหรือภรรยาไทย

หน้าจอ : ยื่นคำขอ (ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ)



ตราประทับนี้มีอายุ 1 เดือน
เพื่อใช้รอฟังผลของการติดตามสามีไทยหรือ
ภรรยาไทย



ตราประทับนี้ได้รับหลังจากรอฟังผลการใช้
สิทธิตามสามีไทยหรือภรรยาไทยแล้ว
จะได้รับระยะเวลา 1 ปี

หน้าจอ : ยื่นคำขอ (ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ)

ถือวีซ่าล่าสุดประเภท *

Resident

หากเลือกประเภทวีซ่า Resident จะไม่สามารถเปลี่ยนประเภทวีซ่าได้อีก และไม่สามารถยื่นบรรจุ/ขยายครอบครัวได้

ข้อมูลการเดินทางครั้งสุดท้าย

ตม.6 ลำดับที่ *

เข้ามาทางด่าน *

เดินทางเข้าประเทศไทยโดยพาหนะ *

จากประเทศ *

กรุณาเลือก

กรุณาเลือก

กรุณาเลือก

ข้อมูลใบสำคัญถิ่นที่อยู่

ใบสำคัญถิ่นที่อยู่ ประเภท *

เลขที่ *

กรุณาเลือก

จังหวัด *

ออกให้ที่ *

ออกให้วันที่ *

ใช้ได้ถึงวันที่ *

กรุณาเลือก

ข้อมูลใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว

เลขที่ *

ออกให้ที่ *

ออกให้วันที่ *

ใช้ได้ถึงวันที่ *

กรุณาเลือก

หน้าจ : ยื่นคำขอ (ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ)

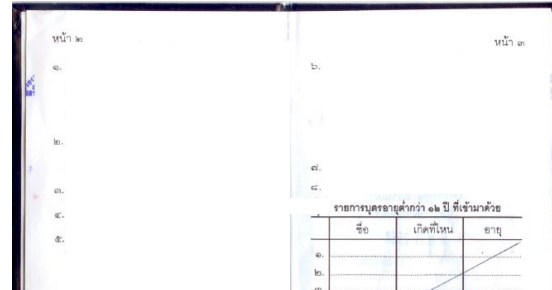
ใบสำคัญประจำตัวเลขที่

ตราประทับการต่ออายุ

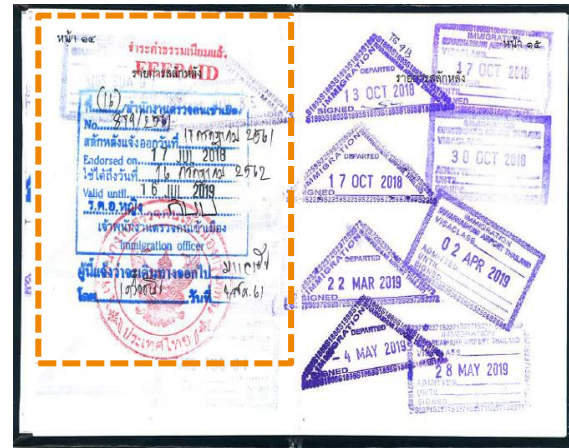
หน้าจ : ยื่นคำขอ (ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ)



เลขที่ใบสำคัญถิ่นที่อยู่



เมื่อมีการเดินทางออกต้องมีการประทับตรา
ระยะเวลาที่ได้รับอนุญาตของการเดินทางเข้าออก



หน้าจอ : ยื่นคำขอ (ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ)

รายละเอียดงาน

ข้อมูลตำแหน่ง

ชื่อตำแหน่ง

ประเภทตำแหน่ง

ทั่วไป

ระดับตำแหน่ง

Operation Level

ขอบเขตงาน

ลักษณะงาน
(ภาษาไทย)

ข้อมูลสัญญาจ้าง

จำนวนปี/จำนวนเดือน *

กรุณาเลือก

อัตราเงินเดือน *

กรุณาเลือก

บาท

กรุณาเลือกสถานที่ทำงาน

☐	ลำดับ	ประเภท	สถานที่ทำงาน	ท้องที่	โทรศัพท์	โทรสาร	ดูเอกสาร
☐	1	สำนักงานใหญ่					
☐	2	สาขา					
☐	3	สาขา					
☐	4	สาขา					



เงื่อนไขการยื่นขอบรรจุคนต่างด้าว และครอบครัว

เอกสารที่ต้องแนบ

- วุฒิการศึกษา (ต้องเป็น pdf ที่มีขนาดไม่เกิน 5 mb ต่อไฟล์)
- ใบผ่านงาน (ต้องเป็น pdf ที่มีขนาดไม่เกิน 5 mb ต่อไฟล์)
- รูปถ่าย (ต้องเห็นใบหน้าชัดเจน ไม่สวมแว่น หรือหมวก และมีขนาดกว้างยาวไม่เกิน 160x240 pixels และขนาดไฟล์ไม่เกิน 2 mb)
- เอกสารที่เป็นภาษาอื่นนอกเหนือจากภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ต้องแปลเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษ จากสถาบันการแปลในประเทศ หรือสถานทูต หรือหากแปลจากต่างประเทศให้ใช้นับที่แปลโดยหน่วยงานราชการของประเทศนั้นๆ เท่านั้น
- การแนบเอกสารแปลจะต้อง **สแกนทั้งตัวจริงและฉบับแปล** (พร้อม Notary ถ้ามี) ให้อยู่ในไฟล์เดียวกัน

หน้าจอ : ยื่นคำขอ (ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ)

ประวัติการศึกษา

เริ่มด้วยสถานศึกษาครั้งสุดท้ายย้อนถึงสถานศึกษาครั้งแรก

ตำแหน่งประจำระดับ MANAGEMENT และ EXECUTIVE ไม่ต้องแนบ

เริ่มตั้งแต่ (เดือน) *

กรุณาเลือก

เริ่มตั้งแต่ (ปี) *

กรุณาเลือก

ถึง (เดือน) *

กรุณาเลือก

ถึง (ปี) *

กรุณาเลือก

ระดับการศึกษา *

กรุณาเลือก

สาขา *

ชื่อสถาบัน *

ประเทศ *

กรุณาเลือก

เอกสารเพิ่มเติม

Upload



+ เพิ่มประวัติการศึกษา

ประวัติการทำงาน

เริ่มด้วยสถานทำงานครั้งสุดท้ายย้อนถึงสถานที่ทำงานครั้งแรก

เริ่มตั้งแต่ (เดือน) *

กรุณาเลือก

เริ่มตั้งแต่ (ปี) *

กรุณาเลือก

ถึง (เดือน) *

กรุณาเลือก

ถึง (ปี) *

กรุณาเลือก

ตำแหน่ง *

ชื่อบริษัท *

ประเทศ *

กรุณาเลือก

เอกสารเพิ่มเติม

Upload



+ เพิ่มประวัติการทำงาน



เอกสารแนบการยื่นขอบรรจุคนต่างด้าว และครอบครัว





เอกสารแนบการยื่นขอบรรจุคนต่างด้าว และครอบครัว

(แปลจากต้นฉบับภาษาจีน)

สถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษา หนังสือรับรองจบการศึกษา

(รูปถ่าย)

(ประทับตรามหาวิทยาลัย)

นายสวี จินต้า (XU JIN-DA) เกิดเมื่อวันที่ 11 เมษายน ค.ศ. 1986 เข้าเรียนเมื่อเดือนกันยายน ค.ศ. 2004 ถึงเดือนกรกฎาคม ค.ศ. 2008 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรวิชาอีคอมเมิร์ซ (E – commerce) หลักสูตร 4 ปี จากมหาวิทยาลัยแห่งนี้

ชื่อสถาบัน : มหาวิทยาลัยอุตสาหกรรมและภา

) อธิการบดี : หู เจี้ยนเหมี่ยว (ลงนาม)

เลขทะเบียนอิเล็กทรอนิกส์ : 103531200805002784

ให้ไว้ ณ วันที่ 1 กรกฎาคม ค.ศ. 2008



ขอรับรองว่าเอกสารฉบับนี้แปลโดย
ศูนย์การแปลและการล่ามเฉลิมพระเกียรติ
คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



เอกสารแนบการยื่นขอบรรจุคนต่างด้าว และครอบครัว

หัวกระดาษจดหมายบริษัท

Certificate of Employment Record

To whom it may concern:

This is to certify that the person detailed below has been an employee of

as follows:

Name:

Date of birth:

Present address:

Employment record:

From	1 April 2011
From	1 July 2013
From	1 April 2014
From	1 January 2016
From	1 January 2018 to present

9 May 2019

ประทับตราเซ็นรับรองโดยกรรมการบริษัทที่ผ่านงานมา

หน้าจอ : ยื่นคำขอ (ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ)

รายละเอียดการขออนุญาตเพื่อกลับเข้ามาในราชอาณาจักรอีก (Re-Entry)



☐ การขออนุญาตเพื่อกลับเข้ามาในราชอาณาจักรอีก (Re-Entry)

จำนวนครั้งที่ขอ *

☐ 1 ครั้ง (Single) ☐ มากกว่า 1 ครั้ง (Multiple)

ประเทศที่เดินทางไป *

กรุณาเลือก ▼

เดินทางโดย *

กรุณาเลือก ▼

กำหนดออกจากประเทศไทย *

กำหนดกลับประเทศไทย *

จุดประสงค์ในการเดินทาง *

เหตุผลประกอบการพิจารณา *

หน้าจอ : ยื่นคำขอ (ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ)



ព្រ.៨ Re-Entry

- Single
- Multiple

หน้าจ : ยื่นคำขอ (ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ)

เอกสารแนบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร	วันที่แบบเอกสาร	แนบเอกสาร
1	รูปถ่าย *	ไม่มีไฟล์แนบ	UPLOAD
2	สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ขออนุญาต (หน้าแรกและทุกหน้าที่มีตราประทับของประเทศไทย) *	ไม่มีไฟล์แนบ	UPLOAD
3	บัตร ตม. 6 *	ไม่มีไฟล์แนบ	UPLOAD
4	ใบนัดหมาย 90 วัน ครั้งล่าสุด (ถ้ามี)	ไม่มีไฟล์แนบ	UPLOAD
5	สำเนาใบอนุญาตทำงาน Work Permit (ถ้ามี)	ไม่มีไฟล์แนบ	UPLOAD
6	สำเนาใบแจ้งขอยกเลิก การอนุญาตทำงาน (ถ้ามี)	ไม่มีไฟล์แนบ	UPLOAD
7	สำเนาใบสำคัญถิ่นที่อยู่ (ถ้ามี) *	ไม่มีไฟล์แนบ	UPLOAD
8	สำเนาใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว (ถ้ามี) *	ไม่มีไฟล์แนบ	UPLOAD
9	อื่น ๆ	ไม่มีไฟล์แนบ	UPLOAD

รองรับขนาดไฟล์ PDF ขนาดไม่เกิน 5 MB รูปถ่าย ขนาดไฟล์ไม่เกิน 160x240 pixels ขนาดไม่เกิน 2 MB รองรับไฟล์ประเภท JPEG,JPG และ PNG

กรุณารอกข้อมูลทุกช่องที่มีเครื่องหมาย *

ตกลง

ยกเลิก



หน้าจอ : ยื่นคำขอ (ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ)

8

กรอกข้อมูลคนต่างด้าวและครอบครัว

สถานที่รับบริการ : ศูนย์บริการวีซ่าและใบอนุญาตทำงาน อาคารจัตุรัสจามจุรี กรุงเทพฯ

รายการคนต่างด้าวและครอบครัว

เลือกตำแหน่ง

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	สัญชาติ	ตำแหน่ง/ความสัมพันธ์	หนังสือเดินทางเลขที่	วันที่ให้อยู่ถึง	ดำเนินการ
1		American		NCT134568900	31 ธ.ค 2020	   
	L -	American	ภรรยา	NCT134568901	31 ธ.ค 2020	   

หมายเหตุ : 1. สามารถยื่นคำขอบรรจุคนต่างด้าวได้ไม่เกิน 5 คน ต่อ 1 คำขอ (ไม่รวมครอบครัว)

2. คำขอบรรจุคนต่างด้าวและครอบครัวจะต้องทำการนัดหมายแสดงตัวภายใน 15 วัน รวมวันเสาร์-วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ นับตั้งแต่วันที่สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง และกรมการจัดหางาน Pre-Approve

3. หากเลือกสถานที่รับบริการเป็น "จังหวัดอื่น ๆ ที่ยังไม่เปิดให้บริการผ่านระบบ Single Window (เป็นการยื่นคำขอถึงสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนเท่านั้น)" จะไม่สามารถขอยื่น Re-Entry ได้

แก้ไขสถานที่รับบริการ

ถัดไป

ยกเลิก

หน้าจอ : ยื่นคำขอ (ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ)

9

กรอกข้อมูลครอบครัวคนต่างด้าว

สถานที่รับบริการ : ศูนย์บริการวีซ่าและใบอนุญาตทำงาน อาคารจัตุรัสจามจุรี กรุงเทพฯ

กรอกข้อมูลครอบครัวคนต่างด้าว

รายละเอียดครอบครัวคนต่างด้าว

ข้อมูลคนต่างด้าว

ชื่อ - นามสกุล

วันที่ให้อยู่ถึง

30 ธันวาคม 2020

ตำแหน่ง

ข้อมูลครอบครัวคนต่างด้าว

ความสัมพันธ์ *

กรุณาเลือก

คำนำหน้า *

กรุณาเลือก

ชื่อต้น (ภาษาอังกฤษ) *

ชื่อกลาง (ภาษาอังกฤษ)

ชื่อสกุล (ภาษาอังกฤษ) *

กรุณากรอกข้อมูลให้ตรงกับหนังสือเดินทาง หากคนต่างด้าวไม่มีชื่อกลาง กรุณาเว้นช่องชื่อกลาง ภาษาอังกฤษ ไว้

หน้าจอ : ยื่นคำขอ (ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ)

รายละเอียดข้อมูลบริษัท

ข้อมูลบริษัทจากกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

ชื่อบริษัท	บริษัท วีพี เพาเวอร์ จำกัด	วันที่อัปเดตข้อมูล :	15 กรกฎาคม 2019
ที่อยู่	88/168 5 ทั้งแก้ว		
จดทะเบียนบริษัทเลขที่	[REDACTED]	วันที่จดทะเบียน	14 สิงหาคม 2008
ทุนจดทะเบียน	50500000		
กรรมการของบริษัท	[REDACTED]		
จำนวน / กรรมการซึ่ง ลงชื่อผูกพันบริษัท	กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท		

ข้อมูลบริษัทจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน

โทรศัพท์	-	โทรสาร	-
อัตราส่วนผู้ถือหุ้นไทย	100.00 %	อัตราส่วนผู้ถือหุ้นต่างชาติ	0.00 %

10

เอกสารแนบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร	วันที่แนบเอกสาร	แนบเอกสาร
1	สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (ไม่เกิน 6 เดือน) *	ไม่มีไฟล์แนบ	UPLOAD

รองรับขนาดไฟล์ PDF ขนาดไม่เกิน 5 MB รูปถ่าย ขนาดไฟล์ไม่เกิน 160x240 pixels ขนาดไม่เกิน 2 MB รองรับไฟล์ประเภท JPEG,JPG และ PNG

กรุณากรอกข้อมูลทุกช่องที่มีเครื่องหมาย *

[ย้อนกลับ](#)

[ถัดไป](#)

[ยกเลิกคำขอ](#)



หน้าจอ : ยื่นคำขอ (ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ)

11 สรุปการขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ

รายละเอียดสถานที่รับบริการ

ท้องที่/จังหวัดตามบัตรส่งเสริม

สำนักงานใหญ่

สมุทรปราการ

ท้องที่บัตร

กระบี่

สถานที่รับบริการ/หนังสือออกส่งถึง

ศูนย์ One Stop Service

กรมการจัดหางาน

ศูนย์บริการวีซ่าและใบอนุญาตทำงาน อาคารจัตุรัสจามจุรี กรุงเทพฯ

สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง

ศูนย์บริการวีซ่าและใบอนุญาตทำงาน อาคารจัตุรัสจามจุรี กรุงเทพฯ



☐ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้กรอกข้อความถูกต้องและครบถ้วนโดยความสัตย์จริง หากมีข้อความอันเป็นเท็จหรือจงใจละเว้นการกรอกข้อความที่เป็นจริง ซึ่งถือเสมือนหนึ่งการให้ความอันเท็จ ข้าพเจ้ายินดีที่จะถูกดำเนินคดีอาญาจนถึงที่สุด

ย้อนกลับ

ส่งเรื่อง

ยกเลิก



หน้าจอ : ยื่นคำขอ (ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ)

การดำเนินการเสร็จสมบูรณ์

ระบบได้รับคำขอเรียบร้อยแล้ว

ระบบได้คำขอเรื่อง ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ
วันที่ยื่นคำขอ 8 ธันวาคม 2017, 11.32 น.
จาก บริษัท 168 เพาเวอร์ จำกัด

รายละเอียดคำขอ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน

ลำดับ	เลขคำขอ	รายการคำขอ	คนต่างด้าวและครอบครัว
1	SW60-000001-01-01	ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ	
2	SW60-000001-01-02	ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ	

รายละเอียดคำขอ กรมการจัดหางาน กระทรวงแรงงาน

ลำดับ	เลขคำขอ	รายการคำขอ	คนต่างด้าว
1	SW60-000001-02-01	ขอใบอนุญาตทำงาน (มาตรา 12) - บรรจุคนต่างด้าว	

รายละเอียดคำขอ สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง

ลำดับ	เลขคำขอ	รายการคำขอ	คนต่างด้าวและครอบครัว
1	SW60-000001-03-01	ขออนุญาตเพื่ออยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวต่อไป (ตม.7) + ขออนุญาตเพื่อกลับเข้ามาในราชอาณาจักรอีก (ตม.8)	
2	SW60-000001-03-02	ขออนุญาตเพื่ออยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวต่อไป (ตม.7)	

8

ขอขยายเวลาของตำแหน่งคนต่างด้าว
และต่ออายุการอยู่ในประเทศของคนต่างด้าวและครอบครัว

หน้าจอ: ขอยยเวลาของตำแหน่งและต่ออายุการอยู่ในประเทศคนต่างด้าวและครอบครัว

The screenshot shows a web application interface with a top navigation bar and a main content area. The top navigation bar has five items: 'หน้าหลัก' (Home), 'สถานะคำขอ' (Request Status), 'ยื่นคำขอ' (Apply), 'ข้อมูลบริษัท' (Company Information), 'ข้อมูลสาขา' (Branch Information), and 'ข้อมูลผู้ติดต่อ' (Contact Information). The 'ยื่นคำขอ' button is highlighted with a hand cursor. The main content area has a header with 'ยื่นคำขอ' and 'ยื่นคำร้อง' (Request). Below the header is a horizontal menu with five items: 'คนต่างด้าวและครอบครัว' (Foreigners and Family), 'ครอบครัวคนต่างด้าว' (Family of Foreigners), 'ตำแหน่ง/ลักษณะงาน/ท้องที่ทำงาน' (Position/Job Characteristics/Work Location), 'บริษัท/บัตรส่งเสริม' (Company/Promotion Card), and 'ใบอนุญาตทำงาน' (Work Permit). The 'คนต่างด้าวและครอบครัว' item is highlighted with a hand cursor. A grey box on the right side of the interface contains a numbered list of steps:

- 1 เลือกเมนู ยื่นคำขอ
- 2 เลือก TAB คนต่างด้าวและครอบครัว
- 3 เลือกคำขอยยเวลาของตำแหน่งและต่ออายุคนต่างด้าว

2. ขอยยเวลาของตำแหน่งและต่ออายุการอยู่ในประเทศ

2.1. ขอยยเวลาของตำแหน่งคนต่างด้าวและต่ออายุการอยู่ในประเทศของคนต่างด้าวและครอบครัว





เงื่อนไขการยื่นขอขยายเวลาของตำแหน่งและต่ออายุคนต่างด้าว

- ต้องดำเนินการ**ในช่วง 15-90 วันก่อนหมดอายุ**
- กรณีดำเนินการที่กรุงเทพฯ จังหวัดเชียงใหม่ จังหวัดภูเก็ต และศูนย์ EEC
เตรียมใบนัดหมาย ใบชำระเงิน หนังสือเดินทางฉบับจริง และใบอนุญาตทำงาน พร้อมทั้งแต่งกายสุภาพ
- กรณีดำเนินการที่จังหวัดอื่นๆ ให้มาพิมพ์หนังสืออนุมัติของบีโอไอ
เพื่อขยายระยะเวลาไว้ช้ากับ ตม. (ภายใน 60 วัน และก่อนสิทธิเดิมหมดอายุ) และขอต่ออายุใบอนุญาตทำงานกับกรมการ
จัดหางาน/จัดหางานจังหวัด (ก่อนสิทธิเดิมหมดอายุ)



เงื่อนไขการยื่นขอขยายเวลาของตำแหน่งและต่ออายุคนต่างด้าว

- ประเภทกิจการซอฟต์แวร์ กิจการให้บริการเทคโนโลยีดิจิทัล และกิจการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ ที่ได้รับอนุมัติให้การส่งเสริมการลงทุนตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ 2562 นั้น คนต่างด้าวที่ ต้องการขยายระยะเวลาในตำแหน่งด้านเทคโนโลยีดิจิทัล จะพิจารณาอนุมัติให้เฉพาะระดับอาวุโส (SENIOR LEVEL) จะต้องแนบ **ภ.ง.ด. 1** ในข้ออื่นๆ
- ประเภทกิจการ TISO สำหรับขบข่ายธุรกิจกิจการ IBPO ใหม่ และ **โครงการเดิมที่ขอแก้ไขเฉพาะจำนวน WORKSTATION เพิ่มขึ้น** ซึ่งได้รับอนุมัติการลงทุนตั้งเดือนมีนาคม 2562 มีเกณฑ์การพิจารณาขยายระยะเวลาตำแหน่งต้องแนบรายได้จาก ภ.ง.ด 1 ในข้ออื่นๆ
- บริษัทได้รับอนุญาตให้เปิดดำเนินการตามโครงการแล้ว บริษัทจะต้องจัดทำแผนปรับลดคนต่างด้าวในระดับตำแหน่ง **OPERATION LEVEL** ลงตามที่สำนักงานเห็นสมควร โดยแนบต่อท้ายผังสายงานองค์กร

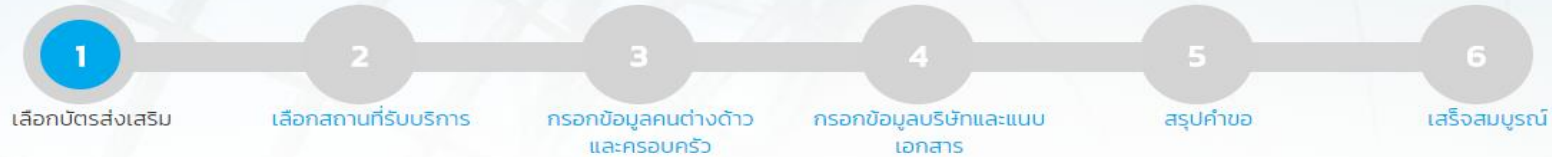
หน้าจอ : ยื่นคำขอ

(ขอขยายเวลาของตำแหน่งคนต่างด้าวและต่ออายุการอยู่ในประเทศของคนต่างด้าวและครอบครัว)

ยื่นคำขอ

ยื่นคำขอ > ขอบขยายเวลาของตำแหน่งคนต่างด้าวและต่ออายุการอยู่ในประเทศของคนต่างด้าวและครอบครัว

4 เลือกบัตรส่งเสริม



คนต่างด้าวที่ยื่นขอขยายเวลาครั้งแรกในระบบ Single Window for Visa and Work Permit จะต้องอัปเดตข้อมูลคนต่างด้าวที่เมนู ข้อมูลบริษัท > คนต่างด้าวและครอบครัว > อัปเดตข้อมูล ก่อนการยื่นคำขอ หากไม่อัปเดตข้อมูลจะไม่สามารถเลือกคนต่างด้าว เพื่อยื่นคำขอขยายเวลาได้

เลือกบัตรส่งเสริม

รายละเอียดบัตรส่งเสริม

เลือก	ลำดับ	เลขที่บัตร	วันที่ออกบัตร	สถานะบัตร	ที่ตั้งโครงการ	ประเภทกิจการ
	1		3 เมษายน 2017	ออกบัตร	กรุงเทพมหานคร	

ถัดไป

ยกเลิกคำขอ

หน้าจอ : ยื่นคำขอ

(ขอขยายเวลาของตำแหน่งคนต่างด้าวและต่ออายุการอยู่ในประเทศของคนต่างด้าวและครอบครัว)

เลือกสถานที่รับบริการ

5

เลือกสถานที่รับบริการ

สถานที่รับบริการ *

☒ ศูนย์ One Stop Service



กรุณาเลือก

☐ จังหวัดที่เปิดให้บริการผ่านระบบ Single Window

สำนักงานจัดหางานจังหวัด *

กรุณาเลือก

ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด/ด่านตรวจคนเข้าเมือง *

กรุณาเลือก

☐ จังหวัดอื่น ๆ ที่ยังไม่เปิดให้บริการผ่านระบบ Single Window (เป็นการยื่นคำขอถึงสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนเท่านั้น)

สำนักงานจัดหางานจังหวัด

-

ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด/ด่านตรวจคนเข้าเมือง

-

ถัดไป

ยกเลิก



หน้าจอ : ยื่นคำขอ

(ขอขยายเวลาของตำแหน่งคนต่างด้าวและต่ออายุการอยู่ในประเทศของคนต่างด้าวและครอบครัว)

กรอกข้อมูลคนต่างด้าวและครอบครัว

สถานที่รับบริการ : ศูนย์บริการวีซ่าและใบอนุญาตทำงาน กรุงเทพฯ

เลือกคนต่างด้าว

6 เลือกคนต่างด้าว

ค้นหาคนต่างด้าว

การค้นหา *

ทุกคำ

ชื่อ - นามสกุล

สัญชาติ

ไม่ระบุ

ตำแหน่ง

หนังสือเดินทางเลขที่

วันที่ให้อยู่ถึง

ค้นหา

เลือก	ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	สัญชาติ	ตำแหน่ง	หนังสือเดินทางเลขที่	ประเภท	วันที่ให้อยู่ถึง
-------	-------	----------------	---------	---------	----------------------	--------	------------------



1

2

ถัดไป

ยกเลิก

หน้าจอ : ยื่นคำขอ

(ขอขยายเวลาของตำแหน่งคนต่างด้าวและต่ออายุการอยู่ในประเทศของคนต่างด้าวและครอบครัว)

กรอกข้อมูลคนต่างด้าวและครอบครัว

สถานที่รับบริการ : ศูนย์บริการวีซ่าและใบอนุญาตทำงาน กรุงเทพฯ

7

รายการคนต่างด้าวและครอบครัว

รายการคนต่างด้าวและครอบครัว

เลือกคนต่างด้าว

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง/ความสัมพันธ์	หนังสือเดินทางเลขที่	วันที่ให้อยู่ถึง	ต่ออายุให้อยู่ถึง	ดำเนินการ
1						  
☒						 
☒						 

หมายเหตุ

 ดูข้อมูล

 แก้ไขข้อมูล

 ลบข้อมูล

 แจ้งเตือนช่วงเคอร์เอน์คำขอ เพิ่มลักษณะงาน หรือ เพิ่มเดิมในเครือ หรือ เพิ่มเดิมหอการค้า หรือ เพิ่มท้องที่ทำงาน

- คนต่างด้าวที่ยื่นขอขยายเวลาครั้งแรกในระบบ Single Window for Visa and Work Permit จะต้องอัปเดตข้อมูลคนต่างด้าวที่เมนู ข้อมูลบริษัท > คนต่างด้าวและครอบครัว > อัปเดตข้อมูล ก่อนการยื่นคำขอหากไม่อัปเดตข้อมูลจะไม่สามารถเลือกคนต่างด้าว เพื่อยื่นคำขอขยายเวลาได้
- หากทำการเลือกเครื่องหมายถูก ที่หน้าชื่อครอบครัวคนต่างด้าว หมายถึง ต้องการขยายช่วงและครอบครัวคนดังกล่าว หากไม่เลือกเครื่องหมายถูก หมายถึง ไม่ต้องการขยายครอบครัวคนดังกล่าว และจะไม่สามารถขยายได้อีกหลังจากนี้ เนื่องจากทาง BOI อนุญาตให้ขยายช่วงและครอบครัวในคราวเดียวกันได้เท่านั้น
- สามารถยื่นขยายคนต่างด้าวได้ไม่เกิน 10 คน ต่อ 1 คำขอ (ไม่รวมครอบครัว)
- คำขอขยายเวลาของตำแหน่งคนต่างด้าวและต่ออายุจะต้องทำการนัดหมายแสดงตัวภายใน 60 วัน รวมวันเสาร์-อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ (ก่อนวันที่ใบอนุญาตทำงานและ visa หมดอายุ) นับตั้งแต่วันที่ตน. และแรงงาน Pre-Approve

แก้ไขสถานที่รับบริการ

ถัดไป

ยกเลิก

หน้าจอ : ยืนยันคำขอ

ขอให้ตรวจสอบและแก้ไขข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

(ขอขยายเวลาของตำแหน่งคนต่างด้าวและต่ออายุการอยู่ในประเทศของคนต่างด้าวและครอบครัว)

รายละเอียดคนต่างด้าว (แก้ไข)

8

กรอกข้อมูลอัปเดตของคนต่างด้าว

ข้อมูลคนต่างด้าว

ข้อมูลของคนต่างด้าว

อีเมล (ของคนต่างด้าว)

เบอร์มือถือ

ข้อมูลใบอนุญาตทำงาน

เลขประจำตัวคนต่างด้าว *

ข้อมูลที่อยู่ในประเทศไทย

กรุณากรอกที่อยู่อาศัยจริงของคนต่างด้าว เพื่อป้องกันการคืนคำขอจากสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง (กรณีพักโรงแรมหรืออพาร์ทเมนต์ โปรดระบุเลขที่ห้องและชั้น) ประเภทที่พัก *

☐ โรงแรม ☐ อพาร์ทเมนต์ ☐ เกสต์เฮาส์ ☐ บ้าน/อื่นๆ

ชื่อที่พัก/ชั้น/เลขที่ห้อง

เลขที่ *

ซอย

ถนน

จังหวัด *

เขต/อำเภอ *

แขวง/ตำบล *

รหัสไปรษณีย์ *

หน้าจอ : ยื่นคำขอ

(ขอขยายเวลาของตำแหน่งคนต่างด้าวและต่ออายุการอยู่ในประเทศของคนต่างด้าวและครอบครัว)

ข้อมูลหนังสือเดินทาง



กรุณาเลือก หากมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล

หนังสือเดินทางเลขที่ *

วัน/เดือน/ปีที่ออก *



ออกให้ที่ *

หมดอายุวันที่ *



กรณีเปลี่ยนเล่มหนังสือเดินทาง

ข้อมูลการเดินทาง



กรุณาเลือก หากมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล

เข้าเมืองครั้งสุดท้ายวันที่ *



ได้รับอนุญาตให้อยู่ถึงวันที่ *



ถือวีซ่าล่าสุดประเภท *

ข้อมูลการเดินทางครั้งล่าสุด

ตม.6 ลำดับที่ *

เข้ามาทางด่าน *

เดินทางเข้าประเทศไทยโดยพาหนะ *

จากประเทศ *

ข้อมูลใบสำคัญถิ่นที่อยู่

ใบสำคัญถิ่นที่อยู่ ประเภท *

เลขที่ *

จังหวัด *

ออกให้ที่ *

ออกให้วันที่ *

ใช้ได้ถึงวันที่ *

ข้อมูลใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว

เลขที่ *

จังหวัด *

ออกให้ที่ *

ออกให้วันที่ *

ใช้ได้ถึงวันที่ *

หน้าจอ : ยื่นคำขอ

(ขอขยายเวลาของตำแหน่งคนต่างด้าวและต่ออายุการอยู่ในประเทศของคนต่างด้าวและครอบครัว)

รายละเอียดในการไปปฏิบัติงานเพิ่มเติมกับบริษัทในเครือ

เลือกเพื่อขอขยายสิทธิในวีซ่าต่อ หากไม่เลือกจะเป็นการยกเลิกการใช้สิทธิ

☒ กรุณาเลือก เพื่อขอขยายสิทธิในวีซ่าต่อ หากไม่เลือกจะเป็นการยกเลิกการใช้สิทธิ

☒	ลำดับ	ชื่อบริษัท	ชื่อตำแหน่ง	ดำเนินการ
☒	1			 

รายละเอียดกองที่ทำงาน

เลือกเพื่อระบุท้องที่ทำงานของคนต่างด้าว หากไม่เลือกจะเป็นการยกเลิกการใช้สิทธิ

☒	ลำดับ	ประเภท	ที่อยู่	ท้องที่	โทรศัพท์	โทรสาร	ดูเอกสาร
☒	1	สำนักงานใหญ่					
☒	2	สาขา					
☒	3	สาขา					
☒	4	สาขา					

หน้าจอ : ยื่นคำขอ

(ขอขยายเวลาของตำแหน่งคนต่างด้าวและต่ออายุการอยู่ในประเทศของคนต่างด้าวและครอบครัว)

รายละเอียดการขออนุญาตเพื่อกลับเข้ามาในราชอาณาจักรอีก (Re-Entry)

☐ การขออนุญาตเพื่อกลับเข้ามาในราชอาณาจักรอีก (Re-Entry)

จำนวนครั้งที่ขอ *

☐ 1 ครั้ง (Single) ☐ มากกว่า 1 ครั้ง (Multiple)

ประเทศที่เดินทางไป *

กรุณาเลือก ▼

เดินทางโดย *

กรุณาเลือก ▼

กำหนดออกจากประเทศไทย *

กรุณาเลือก 

กำหนดกลับประเทศไทย *

กรุณาเลือก 

จุดประสงค์ในการเดินทาง *

ขออนุญาตเพื่อกลับเข้ามาในราชอาณาจักรอีก (Re-Entry)



หน้าจ : ยื่นคำขอ

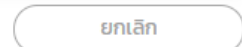
(ขอขยายเวลาของตำแหน่งคนต่างด้าวและต่ออายุการอยู่ในประเทศของคนต่างด้าวและครอบครัว)

เอกสารแนบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร	วันที่แนบเอกสาร	แนบเอกสาร
1	รูปถ่าย *	ไม่มีไฟล์	UPLOAD
2	สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ขออนุญาต (หน้าแรกและทุกหน้าที่มีตราประทับของประเทศไทย) *	ไม่มีไฟล์	UPLOAD
3	บัตร ตม.6 *	ไม่มีไฟล์	UPLOAD
4	สำเนาใบอนุญาตทำงาน Work Permit (ทุกหน้าที่มีรายการ) *	ไม่มีไฟล์แนบ	UPLOAD
5	ใบนัดหมายแจ้งอยู่เกิน 90 วัน ครั้งล่าสุด (ถ้ามี)	ไม่มีไฟล์	UPLOAD
6	สำเนาใบสำคัญถิ่นที่อยู่ (ถ้ามี)	ไม่มีไฟล์	UPLOAD
7	สำเนาใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว (ถ้ามี)	ไม่มีไฟล์	UPLOAD
8	สำเนา Invoice หรือ Packing List ของที่จะนำเข้า (ถ้ามี)	ไม่มีไฟล์	UPLOAD
9	อื่น ๆ	ไม่มีไฟล์	UPLOAD

รองรับขนาดไฟล์ PDF ขนาดไม่เกิน 5 MB รูปถ่าย ขนาดไฟล์ไม่เกิน 160x240 pixels ขนาดไม่เกิน 2 MB รองรับไฟล์ประเภท JPEG,JPG และ PNG

กรุณารอกรอกข้อมูลทุกช่องที่มีเครื่องหมาย *



หน้าจอ : ยื่นคำขอ

(ขอขยายเวลาของตำแหน่งคนต่างด้าวและต่ออายุการอยู่ในประเทศของคนต่างด้าวและครอบครัว)

ยื่นคำขอ

ยื่นคำขอ > ขอย้ายเวลาของตำแหน่งคนต่างด้าวและต่ออายุการอยู่ในประเทศของคนต่างด้าวและครอบครัว

9 กรอกข้อมูลบริษัท

1

เลือกบัตรส่งเสริม

2

เลือกสถานที่รับบริการ

3

กรอกข้อมูลคนต่างด้าวและครอบครัว

4

กรอกข้อมูลบริษัทและแบบเอกสาร

5

สรุปคำขอ

6

เสร็จสมบูรณ์

กรอกข้อมูลบริษัทและแบบเอกสาร

สถานที่รับบริการ : ศูนย์บริการวีซ่าและใบอนุญาตทำงาน กรุงเทพฯ

เลขที่บัตรส่งเสริม

ข้อมูลบริษัทจากกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

วันที่อัปเดตข้อมูล : 18 มิถุนายน 2019

ชื่อบริษัท

จดทะเบียนบริษัทเลขที่

ทุนจดทะเบียน

กรรมการของบริษัท

จำนวน / กรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันบริษัท

วันที่จดทะเบียน

หน้าจอ : ยื่นคำขอ

(ขอขยายเวลาของตำแหน่งคนต่างด้าวและต่ออายุการอยู่ในประเทศของคนต่างด้าวและครอบครัว)

เหตุผลประกอบการพิจารณา *

การเขียนเหตุผลประกอบการพิจารณา

- บริษัทดำเนินกิจการเกี่ยวกับอะไร
- แนวโน้มด้านการตลาด การบริหาร การผลิตเป็นอย่างไร
- มีความจำเป็นอย่างไรจึงขอขยายระยะเวลาตำแหน่งดังกล่าวต่อไป
- ตำแหน่งดังกล่าวยังคงเป็นต่างชาติต่อไปเพราะเหตุใด

***หมายเหตุ : ระยะเวลาของตำแหน่ง เป็นต้น

หน้าจอ : ยื่นคำขอ

(ขอขยายเวลาของตำแหน่งคนต่างด้าวและต่ออายุการอยู่ในประเทศของคนต่างด้าวและครอบครัว)

เอกสารแนบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร	วันที่แนบเอกสาร	แนบเอกสาร
1.	สำเนาแผนผังสายงานบริษัท *	ไม่มีไฟล์	<button>UPLOAD</button>
2.	ผลการถ่ายถอดเทคโนโลยี *	ไม่มีไฟล์	<button>UPLOAD</button>
☐	ไม่มีผลการถ่ายถอดเทคโนโลยี (กรณีตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง)		
3.	สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (ไม่เกิน 6 เดือน) *	ไม่มีไฟล์	<button>UPLOAD</button>
4.	สำเนางบดุล และงบกำไรขาดทุน	ไม่มีไฟล์	<button>UPLOAD</button>
5.	อื่นๆ	ไม่มีไฟล์	<button>UPLOAD</button>

รองรับขนาดไฟล์ PDF, PNG, JPG ขนาดไม่เกิน 5 MB

รูปถ่าย ขนาดไฟล์ไม่เกิน 160x240 pixels ขนาดไม่เกิน 2 MB รองรับไฟล์ประเภท JPEG, GIF

กรุณารอกข้อมูลทุกช่องที่มีเครื่องหมาย *

ย้อนกลับ

ถัดไป

ยกเลิก



หน้าจอ : ยื่นคำขอ

(ขอขยายเวลาของตำแหน่งคนต่างด้าวและต่ออายุการอยู่ในประเทศของคนต่างด้าวและครอบครัว)

สรุปการขอขยายเวลาของตำแหน่งคนต่างด้าวและต่ออายุการอยู่ในประเทศของคนต่างด้าวและครอบครัว

10 สรุปคำขอ

คนต่างด้าวและครอบครัว

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง/ความสัมพันธ์	หนังสือเดินทางเลขที่	วันที่ให้อยู่ถึง	ขยายวันที่ให้อยู่ถึง
1					

รายละเอียดค่าธรรมเนียม ฝ่ายพิจารณาอนุญาตการทำงานกรมการจัดหางาน

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1		0.00
รวม	ศูนย์บาทถ้วน	0.00

หมายเหตุ : ค่าธรรมเนียมอาจมีการเปลี่ยนแปลง โดยคำนวณจากวันที่นายทะเบียนอนุมัติ จนถึงวันที่ให้อยู่ถึงของคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน

รายละเอียดค่าธรรมเนียม ส่วนงานกองกำกับการ 3 กองบังคับการตรวจคนเข้าเมือง 1

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1		1,900.00
รวม	หนึ่งพันเก้าร้อยบาทถ้วน	1,900.00

หน้าจอ : ยื่นคำขอ

(ขอขยายเวลาของตำแหน่งคนต่างด้าวและต่ออายุการอยู่ในประเทศของคนต่างด้าวและครอบครัว)

รายละเอียดสถานที่รับบริการ

ท้องที่/จังหวัดตามบัตรส่งเสริม

สำนักงานใหญ่

กรุงเทพมหานคร

ท้องที่บัตร

ชลบุรี

สถานที่รับบริการ/หนังสือออกส่งถึง

ศูนย์ One Stop Service

กรมการจัดหางาน

สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง

ศูนย์บริการวีซ่าและใบอนุญาตทำงาน กรุงเทพฯ

ศูนย์บริการวีซ่าและใบอนุญาตทำงาน กรุงเทพฯ



ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้กรอกข้อความถูกต้องและครบถ้วนโดยความสัตย์จริง หากมีข้อความอันเป็นเท็จหรือจงใจละเว้นการกรอกข้อความที่เป็นจริง ซึ่งถือเสมือนหนึ่งการให้ความอันเท็จ ขับดีก็จะถูกดำเนินคดีอาญาจนถึงที่สุด



ย้อนกลับ

ส่งเรื่อง



ยกเลิก

หน้าจอ : ยื่นคำขอ

(ขอขยายเวลาของตำแหน่งคนต่างด้าวและต่ออายุการอยู่ในประเทศของคนต่างด้าวและครอบครัว)

การดำเนินการเสร็จสมบูรณ์

ระบบได้คำขอเรื่อง

ขยายเวลาของตำแหน่งคนต่างด้าวและต่ออายุการอยู่ในประเทศของคนต่างด้าวและครอบครัว

วันที่ยื่นคำขอ

25 พฤศจิกายน 2019 17:03 น.

จาก

11

เสร็จสมบูรณ์

รายละเอียดคำขอ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน

ลำดับ	เลขคำขอ	รายการคำขอ	คนต่างด้าวและครอบครัว
1		ขอขยายเวลาของตำแหน่งคนต่างด้าวและต่ออายุการอยู่ในประเทศของคนต่างด้าวและครอบครัว	

รายละเอียดคำขอ กรมการจัดหางาน กระทรวงแรงงาน

ลำดับ	เลขคำขอ	รายการคำขอ	คนต่างด้าว
1		ขอใบอนุญาตทำงาน (มาตรา 62) - ขอย้ายระยะเวลา	

รายละเอียดคำขอ สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง

ลำดับ	เลขคำขอ	รายการคำขอ	คนต่างด้าว
1		ขออนุญาตเพื่ออยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวต่อไป (ตม.7)	

เจ้าหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (BOI) จะทำการรับเรื่องและส่ง Email เพื่อยืนยันการรับรองคำขอในวันและเวลาดำเนินการ เมื่อ BOI อนุมัติเสร็จสิ้น คำขอจะส่งถึงส่วนงานกองกำกับการ 3 กองบังคับการตรวจคนเข้าเมือง 1 และฝ่ายพิจารณาอนุญาตการทำงาน กรมการจัดหางาน โดยอัตโนมัติ

ท่านสามารถติดตามคำร้องได้ที่เมนู "สถานะคำขอ"

กลับสู่หน้าหลัก

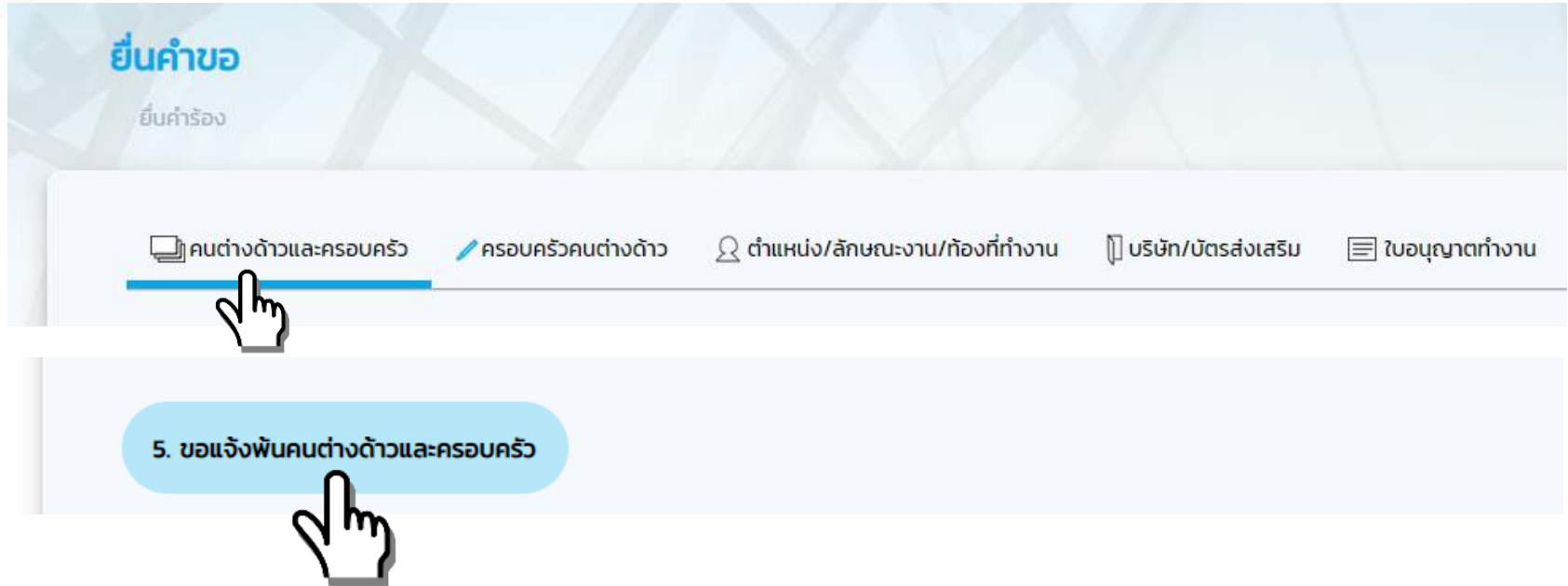


9

ขอแจ้งพื่นคนต่างด้าวและครอบครัว

หน้าจอ : ยื่นคำขอ

(ขอแจ้งพ้นคนต่างด้าวและครอบครัว)



หน้าจอ : ยื่นคำขอ (ขอแจ้งพนักงานต่างด้าวและครอบครัว)

กรอกข้อมูลคนต่างด้าว

เลือกคนต่างด้าว

ค้นหาคนต่างด้าว

ชื่อ - นามสกุล

สัญชาติ

ไม่ระบุ

ตำแหน่ง

หนังสือเดินทางเลขที่

วันที่ให้อยู่ถึง

Digital Work Permit

ไม่ระบุ

ประเภทตราขอยุ่ต่อล่าสุด

ทั้งหมด

ค้นหา

เลือก	ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	สัญชาติ	ตำแหน่ง	หนังสือเดินทางเลขที่	Digital Work Permit	ประเภทตราขอยุ่ต่อล่าสุด	วันที่ให้อยู่ถึง
☒	1					No	จังหวัดอื่น ๆ	
☐	2					No	จังหวัดอื่น ๆ	

จำนวนรายการทั้งหมด 64 รายการ

หน้า 1 / 3

ตกลง

ยกเลิก

หมายเหตุ : ประเภทตราขอยุ่ต่อล่าสุด หมายถึง สถานะที่บริษัทเลือก ณ ตอนขอบรรจุคนต่างด้าว/ขอขยาย ครั้งล่าสุด โดยแสดงเฉพาะคนที่ Digital Work Permit และขอยุ่ต่อล่าสุดที่ใหม่ ต้องแจ้งพนักงาน

หน้าจอ : ยื่นคำขอ (ขอแจ้งพนักงานต่างด้าวและครอบครัว)

เข้าระบบเพื่อยื่นคำขอแจ้งพนักงานต่างด้าว และครอบครัว

วันที่ 9 กันยายน 2020

ระบบเลือกวันที่ให้ 15 วันล่วงหน้า

จึงกลายเป็น 23 กันยายน 2020

กรอกข้อมูลคนต่างด้าวและครอบครัว

รายการคนต่างด้าวและครอบครัว

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง/ความสัมพันธ์	หนังสือเดินทาง เลขที่	Digital Work Permit	ประทับตราขออยู่ต่อ ล่าสุด	วันที่พินตำแหน่งหน้าที่	วันที่สิ้นสุด การอยู่ในประเทศ	ดำเนินการ
1		TEST TOOL ROBOT FRAMEWORK 4	AB12345	Yes	ตรวจคนเข้าเมือง จังหวัดเชียงใหม่	23-09-2020 	29-09-2020	 
2		ภรรยา	DS467	-	ตรวจคนเข้าเมือง จังหวัดเชียงใหม่	-	29-09-2020	 

ถัดไป

ยกเลิก

หมายเหตุ : 1. วันที่พินตำแหน่งหน้าที่ คือ วันสุดท้ายของการทำงานของคนต่างด้าว สามารถเลือกได้ 15 วัน นับจากวันปัจจุบัน

2. วันที่สิ้นสุดการอยู่ในประเทศ คือ วันที่คนต่างด้าวเลือก "วันที่พินตำแหน่งหน้าที่" โดยระบบจะทำการบวกเพิ่มให้อีก 6 วัน เพื่อให้คนต่างด้าวมีระยะเวลาดำเนินการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

หน้าจอ : ยืนยันคำขอ (ขอแจ้งพนักงานต่างตัวและครอบครัว)

กรอกข้อมูลคนต่างตัวและครอบครัว

รายการคนต่างตัวและครอบครัว

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	รหัสประจำตัว	ยืนยัน	สถานที่	วันที่	วันที่สิ้นสุดการอยู่ในประเทศ	ดำเนินการ
1	MR. ANDREW ANSON	TEST TOOL ROBOT FRAMEWORK 4	AB12345	yes	ตรวจสอบเอกสารของจังหวัดเชียงใหม่	05-03-2020	29-09-2020	 
2	MR. CASPAR ANSON	ภรรยา	DS467	-	ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัดเชียงใหม่	-	29-09-2020	 

ถัดไป

ยกเลิก

กรุณายืนยันข้อมูล

วันที่พินตำแหน่งหน้าที่ : 23-09-2020

วันที่สิ้นสุดการอยู่ในประเทศ : 29-09-2020

ยกเลิก

ยืนยัน

หน้าจอ : ยื่นคำขอ

(ขอแจ้งพนักงานต่างตัวและครอบครัว)

สรุปการขอแจ้งพนักงานต่างตัวและครอบครัว

คนต่างตัวและครอบครัว

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง/ความสัมพันธ์	หนังสือเดินทาง เลขที่	Digital Work Permit	ประทับตราขออยู่ต่อล่าสุด	วันที่พิน ตำแหน่งหน้าที่	วันที่สิ้นสุด การอยู่ในประเทศ
1	MR. ANDREW ANSON	TEST TOOL ROBOT FRAMEWORK 4	AB12345	Yes	ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด เชียงใหม่	23-09-2020	29-09-2020
2	MR. CASPAR ANSON	ภรรยา	DS467	-	ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด เชียงใหม่	23-09-2020	29-09-2020

วันที่พินวันที่ 23 กันยายน 2020
หากระยะเวลาวีซ่าเหลือมากกว่าวันที่ 23 กันยายน 2020
ระบบจะ + **เพิ่ม** 6 วันเป็น 29 กันยายน 2020

หน้าจอ : ยื่นคำขอ

(ขอแจ้งพนักงานต่างตัวและครอบครัว)

รายละเอียดสถานที่รับบริการ

ท้องที่/จังหวัดตามบัตรส่งเสริม

สำนักงานใหญ่

กรุงเทพมหานคร

ท้องที่บัตร

ชลบุรี

สถานที่รับบริการ/หนังสือออกส่งถึง

กรมการจัดหางาน

ศูนย์บริการวีซ่าและใบอนุญาตทำงาน กรุงเทพฯ, ศูนย์บริหารแรงงานเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก EEC

สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง

ศูนย์บริการวีซ่าและใบอนุญาตทำงาน กรุงเทพฯ, ศูนย์บริหารแรงงานเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก EEC

หมายเหตุ : คนต่างตัวที่ไม่มี Digital Work Permit จะเป็นการนำหนังสืออนุมัติจาก BOI ไปยื่นที่กรมการจัดหางาน และสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง ทุกท้องที่ตามบัตรส่งเสริม



☒ การยื่นคำขอแจ้งพนักงานจากตำแหน่งของคนต่างตัวและครอบครัวจะมีผลทันที และไม่สามารถยกเลิก/แก้ไขคำขอในภายหลังได้ไม่ว่ากรณีใดๆ ก็ตาม
จึงนี้ข้าพเจ้ารับทราบเงื่อนไขการยื่นคำขอ และยืนยันการยื่นคำขอแจ้งพนักงานต่างตัวและครอบครัวแล้ว

ย้อนกลับ

ส่งเรื่อง

ยกเลิก

10

สถานะคำขอ

หน้าจอ : สถานะคำขอ (BOI) (ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ)

สถานะคำขอ

สถานะคำขอ > ระหว่างดำเนินการ

ค้นหาคำขอ

เลขคำขอ

SW62-003232-01

วันที่ยื่นเรื่อง

สถานะคำขอ

ทั้งหมด

รายการคำขอ

ทั้งหมด

สถานที่รับบริการ (กรมการจัดหางาน)

ทั้งหมด

สถานที่รับบริการ (สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง)

ทั้งหมด

ค้นหา

ระหว่างดำเนินการ

นัดหมาย

เสร็จสิ้น

ลำดับ	เลขคำขอ	วันที่ยื่นเรื่อง	วันที่ลงรับ	รายการคำขอ	สถานที่รับบริการ	สถานะคำขอ BOI	ดำเนินการ
1	SW62-003232-01	15 ม.ค. 2019 10:18 น.	15 ม.ค. 2019 10:18 น.	ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ	ศูนย์บริการวีซ่าและใบอนุญาตทำงาน	อนุมัติ	  

จำนวนรายการทั้งหมด 1 รายการ

คำขอที่มีสถานะ: "คืนคำขอ" จะระยะเวลาให้สามารถแก้ไขได้ภายใน 7 วัน หลังจากนั้นคำขอจะถูกยกเลิกอัตโนมัติ

หมายเหตุ  ข้อ หมายถึง

 ข้อความที่ยังไม่ได้อ่าน  ดูข้อมูล  ดูข้อมูลคำขอ กรมการจัดหางาน/ตรวจคนเข้าเมือง  หน่วยงานกรมการจัดหางาน/ตรวจคนเข้าเมือง คืนคำขอ  ยกเลิกคำขอ

1

สถานะคำขอ BOI

2

สถานะคำขอแรงงาน และตม.

หน้าจอ : สถานะคำขอ (DOE & IMM)

(ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ)

สถานะคำขอ

สถานะคำขอ > ระหว่างดำเนินการ > ดูข้อมูล

เลขคำขอ : SW62-003232-01

คำขอเรื่อง

ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ

สถานที่รับบริการ

ศูนย์บริการวีซ่าและใบอนุญาตทำงาน กรุงเทพฯ

สามารถอัปเดตข้อมูลการเดินทางได้



ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง/ความสัมพันธ์	สถานะคำขอ แรงงาน	สถานะคำขอ ตม.	ดำเนินการ
1	MR. ZAI VP TEST	AA123456	อนุญาต SW62-003232-02-01	รออนุญาต (สารวัตร) SW62-003232-03-01	 

หมายเหตุ



ดูข้อมูล



อัปเดตข้อมูลการเดินทาง

ย้อนกลับ

1

สถานะคำขอ แรงงาน

2

สถานะคำขอ ตม.

หน้าจอ : อัปเดตการเดินทาง

(ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ)



รายละเอียดคนต่างด้าว (แก้ไข)

ข้อมูลคนต่างด้าว

อีเมล (ของคนต่างด้าว)

KINGKAEW_HUN@HOTMAIL.COM

เบอร์มือถือ

0820829262

กรอกรายละเอียดคนต่าง
ด้าวที่ต้องการแก้ไข

ข้อมูลที่อยู่ในประเทศไทย

กรุณกรอกที่อยู่อาศัยจริงของคนต่างด้าว เพื่อป้องกันการคืนคำขอจากสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง (กรณีพักโรงแรมหรือพาร์กเม้นท์ โปรดระบุเลขที่ห้องและชั้น)

ประเภทที่พัก *

☐ โรงแรม ☐ อพาร์ทเม้นท์ ☐ เกสต์เฮาส์ ☒ บ้าน/อื่นๆ

ชื่อที่พัก/ชั้น/เลขที่ห้อง

เลขที่ *

38

ซอย

ถนน

จังหวัด *

ชลบุรี

เขต/อำเภอ *

เมืองพัทยา

แขวง/ตำบล *

นาเกลือ

รหัสไปรษณีย์ *

20000

หน้าจอ : อัปเดตการเดินทาง

(ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ)



กรอกรายละเอียดคนต่าง
ด้าวที่ต้องการแก้ไข

ข้อมูลการเดินทางครั้งล่าสุด

☒ กรุณาเลือก หากมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลการเดินทาง

ตม.6 ลำดับที่ *

เข้าเมืองครั้งสุดท้ายวันที่ *

เข้ามาทางด่าน *

เดินทางเข้าประเทศไทยโดยพาหนะ *

จากประเทศ *

ด่านประทับตราให้อยู่ถึงวันที่ *

เอกสารแนบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร	วันที่แนบเอกสาร	แนบเอกสาร
1	สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ขออนุญาต (ทุกหน้าที่มีรายละเอียด รวมถึงหน้าเพิ่มเติม) *	ไม่มีไฟล์	UPLOAD
2	บัตร ตม.6 *	ไม่มีไฟล์	UPLOAD
3	ใบนัดหมายแจ้งอยู่เกิน 90 วัน ครั้งล่าสุด (ถ้ามี)	ไม่มีไฟล์	UPLOAD

รองรับขนาดไฟล์ PDF, PNG, JPG ขนาดไม่เกิน 5 MB

รูปถ่าย ขนาดไฟล์ไม่เกิน 160x240 pixels ขนาดไม่เกิน 2 MB รองรับไฟล์ประเภท JPEG, GIF

กรุณารอกข้อมูลทุกช่องที่มีเครื่องหมาย *

ตกลง

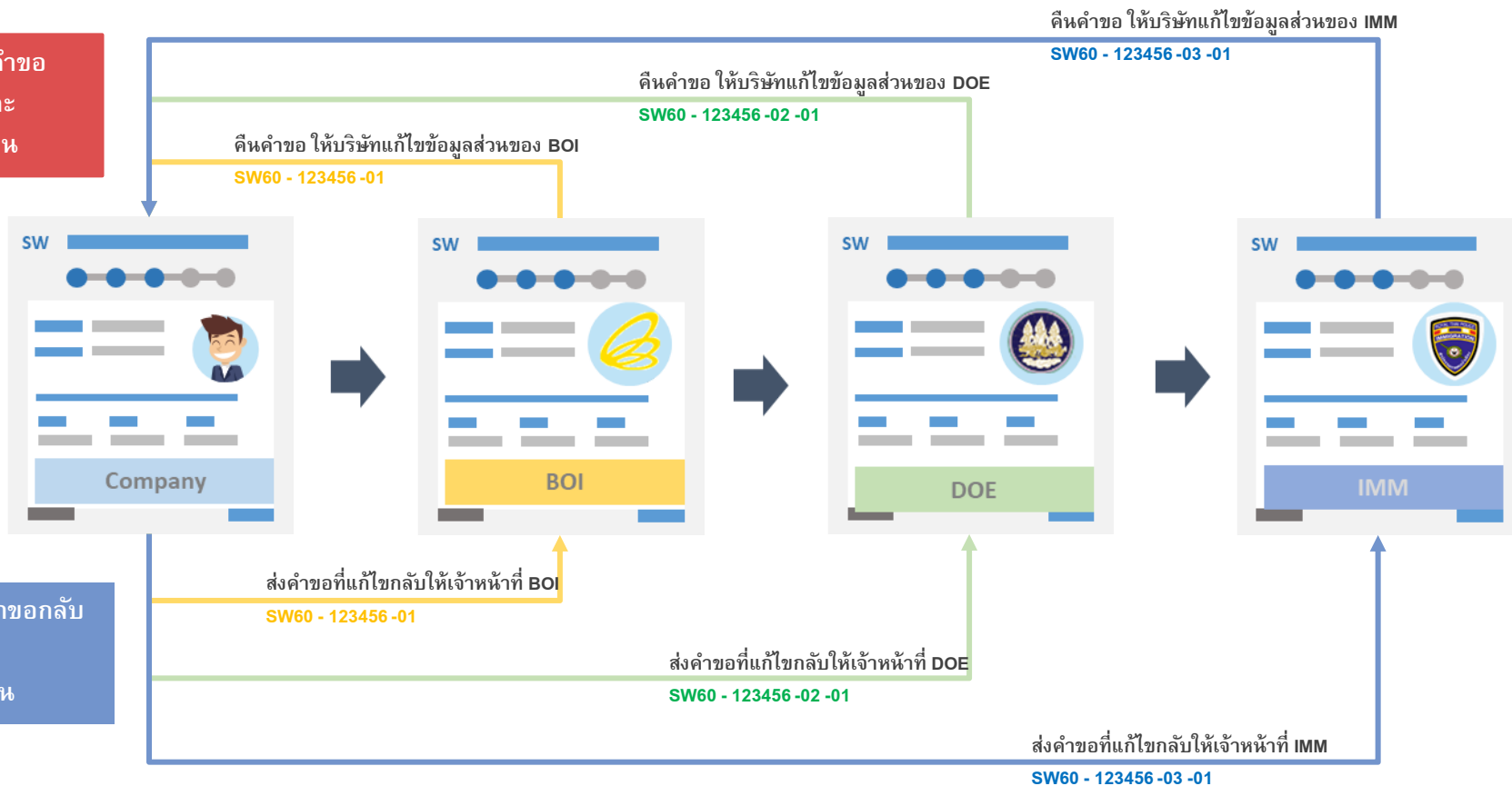
ยกเลิก

11

การคืนคำขอ

การคืนคำขอเพื่อส่งกลับให้แก้ไข – บริษัทจะสามารถแก้ไขได้เฉพาะส่วนที่เจ้าหน้าที่อนุญาต

การคืนคำขอ
ของแต่ละ
หน่วยงาน



หน้าจอ : การยื่นคำขอ (BOI)

(ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ)

สถานะคำขอ

สถานะคำขอ > ระหว่างดำเนินการ

ค้นหาคำขอ

เลขคำขอ

SW62-042916-01

วันที่ยื่นเรื่อง



สถานะคำขอ

ทั้งหมด

รายการคำขอ

ทั้งหมด

สถานที่รับบริการ (กรมการจัดหางาน)

ทั้งหมด

สถานที่รับบริการ (สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง)

ทั้งหมด

ค้นหา

ระหว่างดำเนินการ

นัดหมาย

เสร็จสิ้น

ลำดับ	เลขคำขอ	วันที่ยื่นเรื่อง	วันที่ลงรับ	รายการคำขอ	สถานที่รับบริการ	สถานะคำขอ BOI	ดำเนินการ
1	SW62-042916-01	25 ก.ย. 2019 17:13 น.	26 ก.ย. 2019 08:30 น.	ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ	ศูนย์ OSS	ค้นคำขอ	  

จำนวนรายการทั้งหมด 1 รายการ

หน้า 1 / 1

คำขอที่มีสถานะ: "ค้นคำขอ" จะมีระยะเวลาให้สามารถแก้ไขได้ภายใน 7 วัน หลังจากนั้นคำขอจะถูกยกเลิกอัตโนมัติ

หมายเหตุ  ดูข้อมูล  ดูข้อมูลคำขอ กรมการจัดหางาน/ตรวจคนเข้าเมือง  หน่วยงานกรมการจัดหางาน/ตรวจคนเข้าเมือง ค้นคำขอ

 ยกเลิกคำขอ

หน้าจอ : การยื่นคำขอ (BOI)

(ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ)

กรอกข้อมูลคนต่างด้าวและครอบครัว

สถานที่รับบริการ : ศูนย์บริการวีซ่าและใบอนุญาตทำงาน กรุงเทพฯ

เลขที่บัตรส่งเสริม 1234(I)/2552

รายการคนต่างด้าวและครอบครัว

เลือกตำแหน่ง

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	สัญชาติ	ตำแหน่ง/ความสัมพันธ์	หนังสือเดินทางเลขที่	วันที่ให้อยู่ถึง	ดำเนินการ
1	MR. SUZAKU TEST KIRIHARA	Japanese	EXECUTIVE DIRECTOR	AA64321	15 ก.ย. 2021	

สำหรับการแก้ไข
ข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อมูลการยื่นคำขอ (ล่าสุด)

ประวัติการยื่นคำขอ

วันที่ทำรายการ	รายละเอียดการยื่นคำขอ	หน่วยงาน	เจ้าหน้าที่
25 ก.ย. 2019 17:16 น.	ข้อมูลเอกสารแบบไม่ถูกต้อง กรุณาแบบใหม่อีกครั้ง	BOI	นางสาวพรชนกสกนธ์ พรรณ ธีระภว

ตอบกลับเจ้าหน้าที่

หมายเหตุ

- สามารถยื่นคำขอบรรจุคนต่างด้าวได้ไม่เกิน 5 คน ต่อ 1 คำขอ (ไม่รวมครอบครัว)
- คำขอบรรจุคนต่างด้าวและครอบครัวจะต้องทำการนัดหมายแสดงตัวภายใน 15 วัน รวมวันเสาร์-อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ นับตั้งแต่วันที่สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง และแรงงาน Pre-Approve
- หากเลือกสถานที่รับบริการเป็น "จังหวัดอื่น ๆ" ที่ยังไม่เปิดให้บริการระบบ Single Window (เป็นการยื่นคำขอถึงสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนเท่านั้น) จะไม่สามารถขอขึ้น Re-Entry ได้

แก้ไขสถานที่รับบริการ

ถัดไป

ยกเลิก

หน้าจอ : การยื่นคำขอ (BOI)

(ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ)

กรุณาเลือกสถานที่ทำงาน

☐	ลำดับ	ประเภท	สถานที่ทำงาน	จังหวัด	โทรศัพท์	โทรสาร	เอกสาร
☒	1	สำนักงานใหญ่	11. สวนป่า เพชรบุรี แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพมหานคร	กรุงเทพมหานคร	027889999	023876666	

ประวัติการศึกษา

เริ่มต้นสถานศึกษาครั้งสุดท้ายย้อนถึงสถานศึกษาครั้งแรก

เริ่มตั้งแต่ (เดือน) *	เริ่มตั้งแต่ (ปี) *	ถึง (เดือน) *	ถึง (ปี) *
Feb	2010	May	2013
ระดับการศึกษา *	สาขา *	ชื่อสถาบัน *	ประเทศ *
Junior High School	JUNIOR HIGH SCHOOL	JUNIOR TESTER	Japan
เอกสารเพิ่มเติม			
Remove			

+ เพิ่มประวัติการศึกษา

ประวัติการทำงาน

เริ่มต้นสถานทำงานครั้งสุดท้ายย้อนถึงสถานที่ทำงานครั้งแรก

เริ่มตั้งแต่ (เดือน) *	เริ่มตั้งแต่ (ปี) *	ถึง (เดือน) *	ถึง (ปี) *
Mar	2014	Jan	2019
ตำแหน่ง *	ชื่อบริษัท *	ประเทศ *	
VP TESTER	VP TESTER CO.,LTD	Japan	
เอกสารเพิ่มเติม			
Remove			

+ เพิ่มประวัติการทำงาน

รายละเอียดการขออนุญาตเพื่อกลับเข้ามาในราชอาณาจักร (Re-Entry)

☐ การขอขานุญาตเพื่อกลับเข้ามาในราชอาณาจักร (Re-Entry)

จำนวนครั้งที่จะ *

☐ 1 ครั้ง (Single) ☐ มากกว่า 1 ครั้ง (Multiple)

ประเภทการเดินทาง *

เดินทางโดย *

กำหนดออกจากประเทศไทย *

กำหนดกลับประเทศไทย *

จุดประสงค์ในการเดินทาง *

เหตุผลประกอบการพิจารณา *

วางแผนและบริหารงานบริษัท

เอกสารแนบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร	วันที่แนบเอกสาร	แนบเอกสาร
1	รูปถ่าย *	25 ก.ย. 2019	
2	สำเนาใบสั่งเดินทางของผู้อยู่อาศัย (สำหรับเอกสารหลักฐานการประกอบธุรกิจในประเทศไทย) *	25 ก.ย. 2019	
3	บัตร คน. 6 *	25 ก.ย. 2019	
4	ใบยินยอม 90 วัน ครั้งล่าสุด (ถ้ามี)	25 ก.ย. 2019	
5	สำเนาใบอนุญาตทำงาน Work Permit (ถ้ามี)	ไม่มีไฟล์แนบ	UPLOAD
6	สำเนาใบแจ้งยอดภาษี การอนุญาตทำงาน (ถ้ามี)	25 ก.ย. 2019	
7	สำเนาใบสำเนาถิ่นที่อยู่ (ถ้ามี) *	ไม่มีไฟล์แนบ	UPLOAD
8	สำเนาใบสำเนาประจำตัวคนต่างด้าว (ถ้ามี) *	ไม่มีไฟล์แนบ	UPLOAD
9	ใบรับรองแพทย์ (ฉบับภาษาไทยและอังกฤษ อายุไม่เกิน 1 เดือน) *	25 ก.ย. 2019	
10	อื่น ๆ	ไม่มีไฟล์แนบ	UPLOAD

รองรับขนาดไฟล์ PDF ขนาดไม่เกิน 5 MB รูปถ่าย ขนาดไฟล์ไม่เกิน 160x240 pixels ขนาดไม่เกิน 2 MB รองรับไฟล์ประเภท JPEG, JPG และ PNG

กรุณาแนบเอกสารที่เกี่ยวข้องได้ครบถ้วน *

ตกลง

ยกเลิก

หน้าจอ : การยื่นคำขอ (DOE)

(ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ)

สถานะคำขอ

สถานะคำขอ > ระหว่างดำเนินการ

ค้นหาคำขอ

เลขคำขอ

วันที่ยื่นเรื่อง

สถานะคำขอ

รายการคำขอ

สถานที่รับบริการ (กรมการจัดหางาน)

สถานที่รับบริการ (สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง)

ค้นหา

ระหว่างดำเนินการ

ปิดหมาย

เสร็จสิ้น

ลำดับ	เลขคำขอ	วันที่ยื่นเรื่อง	วันที่ลงรับ	รายการคำขอ	สถานที่รับบริการ	สถานะคำขอ BOI	ดำเนินการ
1	SW62-042907-01	25 ก.ย. 2019 13:20 น.	25 ก.ย. 2019 13:20 น.	ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ	ศูนย์ OSS	อนุมัติ	  

จำนวนรายการทั้งหมด 1 รายการ

หน้า 1 / 1

คำขอที่มีสถานะ "ค้นคำขอ" จะมีระยะเวลาให้สามารถแก้ไขได้ภายใน 7 วัน หลังจากนั้นคำขอจะถูกยกเลิกอัตโนมัติ

หมายเหตุ  ดูข้อมูล  ดูข้อมูลคำขอ กรมการจัดหางาน/ตรวจคนเข้าเมือง  หน่วยงานกรมการจัดหางาน/ตรวจคนเข้าเมือง ค้นคำขอ  ยกเลิกคำขอ

CMMISVC/3SM
Exp. 2019-03-31 / Approval #24048

CMMIDEV/3SM
Exp. 2019-03-31 / Approval #24048

ISO/IEC 29110

110

หน้าจอ : การยื่นคำขอ (DOE)

(ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ)

สถานะคำขอ

สถานะคำขอ > ระหว่างดำเนินการ > ดูข้อมูล

เลขคำขอ : SW62-042907-01

คำขอเรื่อง ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ

สถานที่รับบริการ ศูนย์บริการวีซ่าและใบอนุญาตทำงาน กรุงเทพฯ

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง/ความสัมพันธ์	สถานะคำขอ แรงงาน	สถานะคำขอ ตม.	ดำเนินการ
1	MS. EMMA MORGAN	DEMO TEST 6	ยื่นคำขอ SW62-042907-02-01	รอแก้ไขยื่นคำขอ SW62-042907-03-01	 

หมายเหตุ  ดูข้อมูล  อัปเดตข้อมูลการเดินทาง

ย้อนกลับ

หน้าจอ : การคืนคำขอ (DOE)

(ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ)

แก้ไขคำขอ
สมัครคำขอ > ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ

กรอกข้อมูลคนต่างด้าว: SW62-042907-02-01

สถานที่ให้บริการ: ศูนย์บริการวีซ่าและใบอนุญาตทำงาน กรุงเทพฯ เลขที่โปรไฟล์ระบบ: 91898(1)/2557

รายละเอียดข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลทั่วไป	ข้อมูลเอกสาร	ข้อมูลการคืนคำขอ (สำคัญ)
คำขอเรื่อง ขอใบอนุญาตทำงาน (มาตรา 62) - บรรจุคนต่างด้าว เลขคำขอ SW62-042907-02-01 บริษัท บริษัท 56 เวิลด์ เอเชีย จำกัด เลขอ้างอิง - วันรับเรื่อง 25 กันยายน 2019 11:47 น. วันอนุญาต -	สถานะคำขอ คืนคำขอ คืนวันที่ 26 กันยายน 2019 13:24 น.	วันที่เอกสาร 25 ก.ย. 2019 13:34 น. เรื่องจากเอกสารที่แนบมาโปรระบบ เนื่องจากเอกสารที่แนบมาโปรระบบ หน่วยงาน DOE เจ้าหน้าที่ นางสาวศิริวรรณ คล้อยสวัสดิ์

ฉบับแก้ไข

รายละเอียดข้อมูลคนต่างด้าว

ข้อมูลคนต่างด้าว	ข้อมูลเอกสาร
คำนำหน้า * MS. คำนำหน้า * MS. นามสกุล -	ชื่อต้น (ตามบัตรไทย) * EMMA ชื่อต้น (ตามบัตรไทย) * EMMA ชื่อกลาง (ตามบัตรไทย) * - ชื่อกลาง (ตามบัตรไทย) * - ชื่อสกุล (ตามบัตรไทย) * MORGAN ชื่อสกุล (ตามบัตรไทย) * MORGAN ชื่อสกุล (ตามบัตรไทย) * MORGAN

กรุณากรอกข้อมูลให้ตรงกับบัตรประชาชน หากคนต่างด้าวไม่มีบัตรประชาชน กรุณาใส่เลขบัตรประชาชน ตามที่ระบุ และแจ้งอายุ 13

เลข * 15-07-1974 **อายุ** 45 ปี 2 เดือน 7 วัน

สัญชาติ * JAPANESE **สัญชาติปัจจุบัน *** Albanian **สัญชาติเดิม *** Angolan **สถานภาพสมรส *** Single

อีเมล (ขอคนต่างด้าว) * MORGAN@GMAIL.COM **เบอร์ติดต่อ *** 0213332015

ข้อมูลใบอนุญาตทำงาน

หมายเลขบัตรประชาชนต่างด้าว
123456789999922

ข้อมูลผู้ยื่นใบสมัคร

กรุณากรอกข้อมูลให้ตรงกับบัตรประชาชนต่างด้าว เพื่อใช้ในการคืนคำขอจากสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง (กรณีมีบัตรประชาชนไทยแต่ไม่มีบัตรประชาชนต่างด้าว กรุณากรอกเลขบัตรประชาชนไทย)

ประเภทผู้ยื่น *
☒ ครอบครัว ☐ สถานการณ์ ☐ สถานการณ์ ☐ สถานการณ์

ชื่อผู้ยื่น/ผู้ยื่นคำขอ * SAKANA **เลข *** 45/85 **DOB *** 15-07-1974 **NUM *** 123456789

จังหวัด * กรุงเทพมหานคร **เขตอำเภอ *** กรุงเทพมหานคร **แขวง/ตำบล *** กรุงเทพมหานคร **รหัสไปรษณีย์ *** 10000

ข้อมูลหนังสือเดินทาง

หนังสือเดินทางเลขที่ * T2100001 **วันหมดอายุ/วันออก *** 01-09-2019 **ออกที่ *** VIETNAM **หมดอายุวันที่ *** 27-12-2019

16-06-1983

17-12-2019

ข้อมูลการคืนคำขอ

เลข * VPE320781 **เอกสารแนบ *** เอกสารแนบเรื่องวีซ่าคนต่างด้าว **เอกสารแนบ *** เอกสารแนบเรื่องวีซ่าคนต่างด้าว **จากประเทศ *** Atlantic Ocean

ข้อมูลในสำเนาบัตรประชาชน

ในสำเนาบัตรประชาชน * สถานการณ์ **เลข *** สถานการณ์ **เลข *** สถานการณ์ **เลข *** สถานการณ์

จังหวัด * กรุงเทพมหานคร **เขต *** กรุงเทพมหานคร **แขวง/ตำบล *** กรุงเทพมหานคร **รหัสไปรษณีย์ *** 10000

ข้อมูลในสำเนาบัตรประชาชนต่างด้าว

เลข * สถานการณ์ **เลข *** สถานการณ์ **เลข *** สถานการณ์ **เลข *** สถานการณ์

จังหวัด * กรุงเทพมหานคร **เขต *** กรุงเทพมหานคร **แขวง/ตำบล *** กรุงเทพมหานคร **รหัสไปรษณีย์ *** 10000

หน้าจอ : การยื่นคำขอ (DOE)

(ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ)

รายละเอียดงาน

ข้อมูลตำแหน่ง

ชื่อตำแหน่ง DEMO TEST 6

ประเภทตำแหน่ง กว้าง ระดับตำแหน่ง Expatriate Level

ขอบเขตงาน vp test

ลักษณะงาน (สำหรับกรณีการตรวจงาน) *

กรณีนี้ เป็นการทดสอบ SW เพื่อใช้จ้างว่าจ้างผู้ดำเนินการตรวจงานหรือไม่ หากกรณีนี้เป็นการทดสอบแล้ว จะดำเนินการผลิตและส่งมอบให้กับ:

ข้อมูลสินค้าจ้าง

จำนวนปี/จำนวนเดือน * 1 ปี อัตราเงินเดือน * 650000 บาท

กฎหมายสถานที่ทำงาน

	จำนวน	ประเภท	สถานที่ทำงาน	จังหวัด	โทรศัพท์	โทรสาร	เอกสาร
☒	1	สำนักงาน	II สาขา เพชรบุรี แนววัดพระ เพชรบุรี	กรุงเทพมหานคร	027889999	023876666	

ประวัติการศึกษา

เรียนด้วยสถานศึกษาครั้งสุดท้ายก่อนถึงสถานศึกษาครั้งแรก

เริ่มเรียน (เดือน) * Oct ปี * 2003 ถึง (เดือน) * Apr ปี * 2015

ระดับการศึกษา * สาขา * Junior High School โรงเรียน * ICT

เอกสารเพิ่มเติม

ประวัติการทำงาน

เรียนด้วยสถานศึกษาครั้งสุดท้ายก่อนถึงสถานศึกษาครั้งแรก

เริ่มเรียน (เดือน) * Sep ปี * 2002 ถึง (เดือน) * Mar ปี * 2012

ตำแหน่ง * ICT เมืองหลัก * ICT ประเทศ * Ashmore and Cartier Islands

เอกสารเพิ่มเติม

รายละเอียดการขออนุญาตเพื่อกลับเข้ามาในราชอาณาจักร (Re-Entry)

☒ การขออนุญาตเพื่อกลับเข้ามาในราชอาณาจักร (Re-Entry)

จำนวนครั้งก่อน *

☒ 1 ครั้ง (Single) ☐ มากกว่า 1 ครั้ง (Multiple)

ประเทศที่เดินทางไป * Azerbaijan เริ่มมาไทย * เครื่องบิน กำหนดออกจากประเทศไทย * 26-09-2019 กำหนดกลับประเทศไทย * 02-01-2020

จุดประสงค์ในการเดินทาง *

กรณีนี้ เป็นการทดสอบ SW เพื่อใช้จ้างว่าจ้างผู้ดำเนินการตรวจงานหรือไม่ หากกรณีนี้เป็นการทดสอบแล้ว จะดำเนินการผลิตและส่งมอบให้กับ:

เหตุผลประกอบการพิจารณา *

กรณีนี้ เป็นการทดสอบ SW เพื่อใช้จ้างว่าจ้างผู้ดำเนินการตรวจงานหรือไม่

เอกสารแนบ		วันที่แนบเอกสาร	ผลการพิจารณา
1	รูปถ่าย *	25 ก.ย. 2019	
2	สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ขออนุญาต (ถ้าประเทศออกหนังสือเดินทางประเทศของประเทศไทย) *	25 ก.ย. 2019	
3	บัตร คน ก *	25 ก.ย. 2019	
4	ใบวัดความสูง 90 ซม. ครั้งล่าสุด (ถ้ามี)	25 ก.ย. 2019	
5	สำเนาใบอนุญาตทำงาน Work Permit (ถ้ามี)	25 ก.ย. 2019	
6	สำเนาใบรับรองอาชญากรรม การอนุญาตทำงาน (ถ้ามี)	25 ก.ย. 2019	
7	สำเนาใบสำคัญถิ่นที่อยู๋ (ถ้ามี) *	ไม่มีไฟล์แนบ	
8	สำเนาใบสำคัญประกอบวีซ่าคนต่างด้าว (ถ้ามี) *	ไม่มีไฟล์แนบ	
9	ใบรับรองแพทย์ (ฉบับภาษาไทยและอังกฤษ อาจใช้เกิน 1 เดือน) *	25 ก.ย. 2019	
10	อื่น ๆ	ไม่มีไฟล์แนบ	

ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม PDF ขนาดไม่เกิน 5 MB รูปถ่าย ขนาดไม่เกิน 160x240 pixels ขนาดไม่เกิน 2 MB ส่วนอื่นไฟล์ประเภท JPEG, JPG size: PNG

หน้าจอ : การยื่นคำขอ (IMM)

(ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ)

สถานะคำขอ

สถานะคำขอ > ระหว่างดำเนินการ

ค้นหาคำขอ

เลขคำขอ SW62-042907-01 วันที่ยื่นเรื่อง  สถานะคำขอ ทั้งหมด รายการคำขอ ทั้งหมด

สถานที่รับบริการ (กรมการกงสุล) สถานที่รับบริการ (สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง)

ทั้งหมด ทั้งหมด ค้นหา

ระหว่างดำเนินการ ปิดหมาย เสร็จสิ้น

ลำดับ	เลขคำขอ	วันที่ยื่นเรื่อง	วันที่ลงรับ	รายการคำขอ	สถานที่รับบริการ	สถานะคำขอ BOI	ดำเนินการ
1	SW62-042907-01	25 ก.ย. 2019 13:20 น.	25 ก.ย. 2019 13:20 น.	ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ	ศูนย์ OSS	อนุมัติ	 

จำนวนรายการทั้งหมด 1 รายการ

คำขอที่มีสถานะ "คืนคำขอ" จะมีระยะเวลาที่สามารถแก้ไขได้ภายใน 7 วัน หลังจากนั้นคำขอจะถูกยกเลิกอัตโนมัติ

หมายเหตุ  ดูข้อมูล  ดูข้อมูลคำขอ กรมการกงสุล/ตรวจคนเข้าเมือง  หน่วยงานกรมการกงสุล/ตรวจคนเข้าเมือง ค้นหา



สถานะคำขอ

สถานะคำขอ > ระหว่างดำเนินการ > ดูข้อมูล

เลขคำขอ : SW62-042907-01

คำขอเรื่อง ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ

สถานที่รับบริการ ศูนย์บริการวีซ่าและใบอนุญาตทำงาน กรุงเทพฯ

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง/ความสัมพันธ์	สถานะคำขอ แรงงาน	สถานะคำขอ อื่น	ดำเนินการ
1	MS. EMMA MORGAN	DEMO TEST 6	รอแก้ไขคืนคำขอ SW62-042907-02-01	คืนคำขอ SW62-042907-03-01	 

หมายเหตุ  ดูข้อมูล  อัปเดตข้อมูลการเดินทาง

ย้อนกลับ

(ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ)

[illegible]

หน้าจอ : การยื่นคำขอ (IMM)

(ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ)

กรุณาเลือกสถานที่ทำงาน

☐	ลำดับ	ประเภท	สถานที่ทำงาน	ที่ตั้ง	โทรศัพท์	โทรสาร	เอกสาร
☒	1	สำนักงานใหญ่	11 ซอยา ๒ เพชรบุรี แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพมหานคร 10200		027889999	023876666	

ประวัติการศึกษา

เริ่มด้วยสถานศึกษาครั้งสุดท้ายย้อนถึงสถานศึกษาครั้งแรก

เริ่มตั้งแต่ (เดือน) *	เริ่มตั้งแต่ (ปี) *	ถึง (เดือน) *	ถึง (ปี) *
Oct	2003	Apr	2015
ระดับการศึกษา *	สาขา *	ชื่อสถาบัน *	ประเทศ *
Junior High School	ICT	ICT	Andorra
เอกสารเพิ่มเติม			

ประวัติการทำงาน

เริ่มด้วยสถานทำงานครั้งสุดท้ายย้อนถึงสถานที่ทำงานครั้งแรก

เริ่มตั้งแต่ (เดือน) *	เริ่มตั้งแต่ (ปี) *	ถึง (เดือน) *	ถึง (ปี) *
Sep	2002	Mar	2012
ตำแหน่ง *	ชื่อบริษัท *	ประเทศ *	
ICT	ICT	Ashmore and Cartier Islands	
เอกสารเพิ่มเติม			

รายละเอียดการขอใบอนุญาตเพื่อคนในครอบครัวชาวมาจิสติก (Re-Entry)

☒ การขอใบอนุญาตเพื่อคนในครอบครัวชาวมาจิสติก (Re-Entry)

จำนวนครั้งต่อ *

☒ 1 ครั้ง (Single) ☐ มากกว่า 1 ครั้ง (Multiple)

ประเทศที่เข้ามา *

Azerbaijan

เข้ามาโดย *

เครื่องบิน

กำหนดออกนอกประเทศ *

26-09-2019

กำหนดกลับประเทศ *

02-01-2020

จุดประสงค์ในการเข้ามา *

เที่ยววีซ่า การทบทวนระบบ SW เพื่อให้เจ้าหน้าที่ไม่ต้องดำเนินการตรวจค้นที่ด่านวีซ่า หากเที่ยววีซ่าการทบทวนแล้วเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะดำเนินการเปลี่ยนคำขอออกที่ด่านวีซ่า

เหตุผลประกอบการพิจารณา *

เที่ยววีซ่า การทบทวนระบบ SW เพื่อให้เจ้าหน้าที่ไม่ต้องดำเนินการตรวจค้นที่ด่านวีซ่า หากเที่ยววีซ่าการทบทวนแล้วเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะดำเนินการเปลี่ยนคำขอออกที่ด่านวีซ่า

เอกสารแนบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร	วันที่ยื่นเอกสาร	สถานะเอกสาร
1	รูปถ่าย *	25 ก.ย. 2019	
2	สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ขอใบอนุญาต (ฉบับราชการทุกหน้าใช้ตรประทับของประเทศไทย) *	25 ก.ย. 2019	
3	บัตร ออ. 6 *	ไม่อัปเดต	
4	ใบมีนุษย์ 90 วัน ครั้งล่าสุด (ถ้ามี)	ไม่อัปเดต	
5	สำเนายื่นขอใบอนุญาต Work Permit (ถ้ามี)	25 ก.ย. 2019	
6	สำเนายื่นเรื่องขอเปิด การขอใบอนุญาตทำงาน (ถ้ามี)	25 ก.ย. 2019	
7	สำเนายื่นคำขออนุญาต (ถ้ามี) *	ไม่อัปเดต	-
8	สำเนายื่นคำขออนุญาตจ้างตัวคนต่างด้าว (ถ้ามี) *	ไม่อัปเดต	-
9	ใบรับรองแพทย์ (ฉบับภาษาอังกฤษ อายุไม่เกิน 1 เดือน) *	25 ก.ย. 2019	
10	อื่น ๆ	ไม่อัปเดต	

ลงนามแนบไฟล์ PDF ขนาดไม่เกิน 5 MB รูปถ่าย ขนาดไฟล์ไม่เกิน 160x240 pixels ขนาดไม่เกิน 2 MB ลงนามไฟล์ประเภท .JPEG, .JPG และ .PNG

กรุณาตรวจสอบเอกสารก่อนยื่นเรื่องเข้ามา *

ส่งเรื่อง

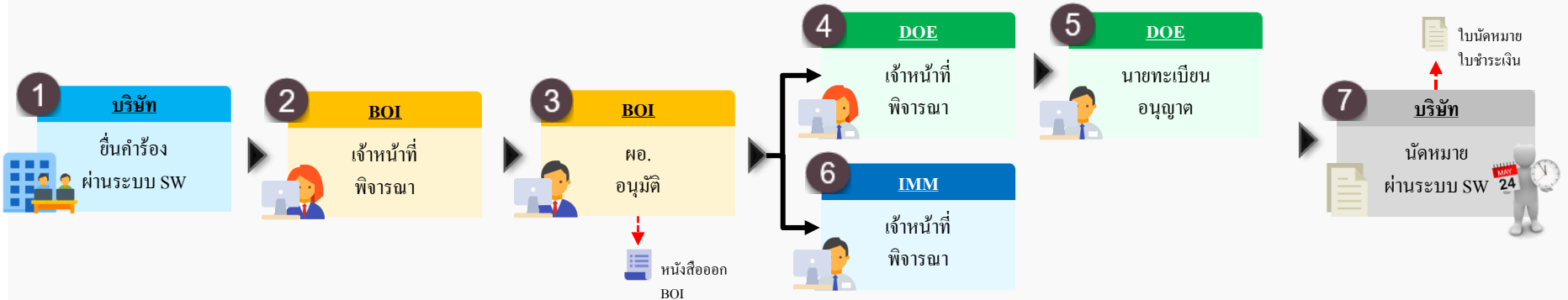
ยกเลิก

การคืนคำขอ

เงื่อนไขการยกเลิกคำขอ

- บริษัทจะสามารถยกเลิกได้ก่อนการนัดหมาย หากคำขอมีการนัดหมายแล้วจะไม่สามารถยกเลิกได้
- การยกเลิกคำขอจะต้องกรอกเหตุผลในการขอยกเลิกคำขอ
- การยกเลิกจะต้องยกเลิกทั้งคำขอ ไม่สามารถยกเลิกรายคนได้
- รองรับคำขอของบริษัทต่างจำนวน 6 คำขอ และคำขอต่ออายุคนต่างจำนวน

การคืนคำขอ



หากคำขอถูกคืนเกิน 7 วัน บริษัทสามารถยื่นคำขอใหม่ได้

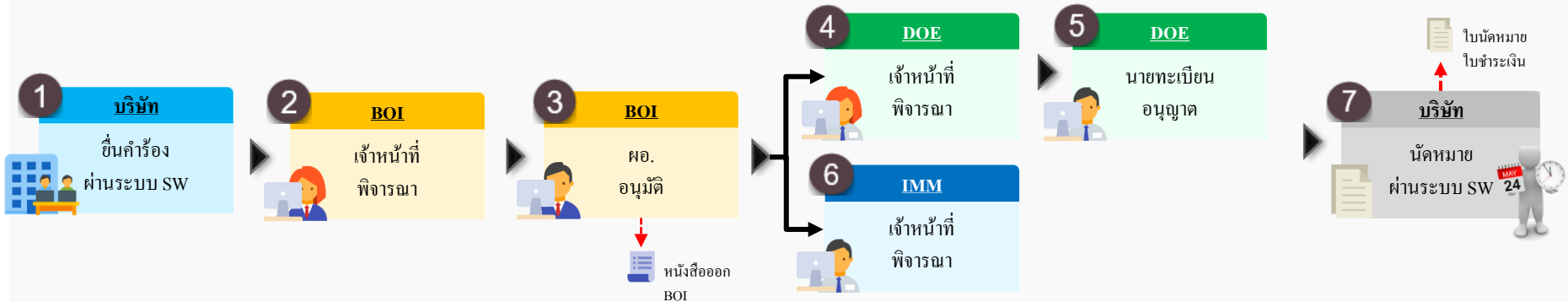
หากคำขอถูกคืนเกิน 7 วัน บริษัทต้องแจ้งยกเลิกคำขอ

บริษัทสามารถยกเลิกคำขอได้เอง

เงื่อนไขการยกเลิกคำขอ

- บริษัทจะสามารถยกเลิกได้ก่อนการนัดหมาย หากคำขอมีการนัดหมายแล้วจะไม่สามารถยกเลิกได้
- การยกเลิกคำขอจะต้องกรอกเหตุผลในการขอยกเลิกคำขอ
- การยกเลิกจะต้องยกเลิกทั้งคำขอ ไม่สามารถยกเลิกรายคนได้
- รองรับคำขอบรรจุคนต่างด้าวทั้ง 6 คำขอ และคำขอต่ออายุคนต่างด้าวเท่านั้น

สถานะที่บริษัทสามารถยกเลิกคำขอได้



บริษัทสามารถยกเลิกคำขอได้

12

การนัดหมาย

บริษัท

หน้าจอ : การนัดหมาย

สถานะคำขอ

สถานะคำขอ > นัดหมาย

ค้นหาคำขอ

ชื่อ-นามสกุล

รายการคำขอ

ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศไทย

2

สถานที่รับบริการ

ศูนย์ OSOS

3

ค้นหา

4

ระหว่างดำเนินการ

1

นัดหมาย

เสร็จสิ้น

5

นัดหมาย

ยกเลิกนัดหมาย

พิมพ์ใบนัด

ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศไทย

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	วันที่นัดหมาย แรงงาน	วันที่นัดหมาย ตน.	สถานะคำขอ
● ศูนย์ OSOS				
☐	1 MR. ARGENTO JAKE	28 ต.ค. 2019 08:30-10:00	-	รอแสดงตัว
☐	2 MR. JORDAN ODEN	-	-	รอนัดหมาย
☐	3 MS. OKIM POK JONG (สามี MS. JISU POK JONG)	-	22 ต.ค. 2019 13:30-14:30	รอแสดงตัว
☒	4 MR. DEVIT KING	-	-	รอนัดหมาย
☐	5 MR. AVA VP TEST	-	-	รอนัดหมาย

หน้าจอ : การนัดหมาย



ขั้นตอนที่ 1 เลือกรอบนัดหมาย สำหรับกรมการจัดหางาน

ช่วงเวลา	22 ส.ค. 19	23 ส.ค. 19	26 ส.ค. 19	27 ส.ค. 19	28 ส.ค. 19	29 ส.ค. 19	30 ส.ค. 19
08:30 น. - 10:00 น.	-	ว่าง	ว่าง	ว่าง	ว่าง	ว่าง	ว่าง
10:00 น. - 11:00 น.	-	ว่าง	ว่าง	ว่าง	ว่าง	ว่าง	ว่าง
11:00 น. - 12:00 น.	-	ว่าง	ว่าง	ว่าง	ว่าง	ว่าง	ว่าง
13:30 น. - 14:30 น.	ว่าง	ว่าง	ว่าง	ว่าง	ว่าง	ว่าง	ว่าง
14:30 น. - 15:30 น.	ว่าง	ว่าง	ว่าง	ว่าง	ว่าง	ว่าง	ว่าง
15:30 น. - 16:30 น.	ว่าง	ว่าง	ว่าง	ว่าง	ว่าง	ว่าง	ว่าง

นัดหมายกรณี que เลือกสถานที่ดำเนินการจังหวัดเชียงใหม่ ภูเก็ต และศูนย์ EEC สำหรับกรมการจัดหางาน

6

หมายเหตุ : การนัดหมายจะเสร็จสมบูรณ์เมื่อนัดหมาย ทั้ง 2 หน่วยงาน (กรมการจัดหางาน และสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง)
หากต้องการแก้ไข/เปลี่ยนแปลงนัดหมาย ให้ไปที่ Tab นัดหมาย เลือกคนต่างตัวที่ต้องการ จากนั้นกดปุ่ม ยกเลิกนัดหมาย

ย้อนกลับ

หน้าจอ : การนัดหมาย



ขั้นตอนที่ 2 เลือกรอบนัดหมาย สำหรับสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง

ช่วงเวลา	22 ส.ค. 19	23 ส.ค.						
08:30 น. - 10:00 น.	-	-						
10:00 น. - 11:00 น.	-	-	-	-	-	-	-	ว่าง
11:00 น. - 12:00 น.	-	-	-	-	-	-	-	ว่าง
13:30 น. - 14:30 น.	-	-	-	-	-	-	-	ว่าง
14:30 น. - 15:30 น.	-	-	-	-	-	-	-	ว่าง
15:30 น. - 16:30 น.	-	-	-	-	-	-	-	ว่าง

นัดหมายนัดหมายกรณี que เลือกสถานที่ดำเนินการจังหวัดเชียงใหม่ ภูเก็ต และศูนย์ EEC สำหรับสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง

7



หมายเหตุ : การนัดหมายจะเสร็จสมบูรณ์เมื่อนัดหมาย ทั้ง 2 หน่วยงาน (กรมการจัดหางาน และสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง)
หากต้องการแก้ไข/เปลี่ยนแปลงนัดหมาย ให้ไปที่ Tab นัดหมาย เลือกคนต่างด้าวที่ต้องการ จากนั้นกดปุ่ม ยกเลิกนัดหมาย

ย้อนกลับ

สถานะคำขอ

สถานะคำขอ > นัดหมาย

หน้าจอ : การนัดหมาย

ค้นหาคำขอ

ชื่อ-นามสกุล

รายการคำขอ

ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ

สถานที่รับบริการ

ทั้งหมด

ทั้งหมด

สจจ. อยุธยา - ตม. อยุธยา

สนง.จจ.ลพบุรี - ตม.จว.ลพบุรี

ค้นหา

ระหว่างดำเนินการ

นัดหมาย

เสร็จสิ้น

ขอบรรจุคนต่างด้าวและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศ

นัดหมาย

ยกเลิกนัดหมาย

พิมพ์ใบนัด

ลำดับ ชื่อ-นามสกุล

วันที่นัดหมาย
แรงงาน

วันที่นัดหมาย
ตม.

สถานะคำขอ

พิมพ์ใบนัดหมาย



1 MR. YAMASHITA NOBI TOMOHISA

-

-

รอนัดหมาย



2 MR. ARATA NOBI MACKENYU

-

-

รอนัดหมาย



3 MR. SHINOZAKI SHIORI

-

-

รอนัดหมาย

รายละเอียดข้อมูลคำขอ และค่าธรรมเนียม (Details of Application and Fee)				
เลขคำขอ Application No.	หน่วยงาน Department	คำขอ Application Name	สถานะ Status	ค่าธรรมเนียม Fee
SW62-042866-01	BOI	ขอบรรจุคนตำแหน่งและขออนุญาตให้ครอบครัวเข้ามาในประเทศไทย	Approved	None
SW62-042866-02-01	Work Permit	ขอใบอนุญาตทำงาน (มาตรา 62) - บรรจุคนตำแหน่ง	Pre-Approved	Yes
SW62-042866-03-01	VISA	ขออนุญาตเพื่ออยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวต่อไป (ตม.7)	Pre-Approved	Yes



ใบแจ้งการชำระเงินค่าธรรมเนียม กรมการจัดหางาน กระทรวงแรงงาน
Bill Payment, Ministry of Labour, Department of Employment

สถานที่ติดต่อ :
Place :
ที่อยู่ :
Address :
วันนัดหมาย :
Appointment Date :
ชื่อผู้ทำรายการ :
Payee Name :

ส่วนของลูกค้า
Customer Only



6204307801

รายละเอียดค่าธรรมเนียม (Details of Payment)

คำขอเลขที่ :
ชื่อคำขอ :
Application Name :
หมายเลขประจำตัวคนต่างด้าว :
ชื่อ - นามสกุลคนต่างด้าว :
Alien's Full Name :
ยอดชำระค่าธรรมเนียม :
Fee :

Payment Due Date
16 October 2019





ส่วนของลูกค้า
Customer Only

ใบแจ้งการชำระเงินค่าธรรมเนียม สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง Bill Payment, Immigration Bureau

สถานที่ติดต่อ :

Place :

ที่อยู่ :

Address :

วันที่นัดหมาย :

Appointment Date :

ชื่อผู้ทำรายการ :

Payee Name :

รายละเอียดค่าธรรมเนียม (Details of Payment)

คำขอเลขที่ :

ชื่อคำขอ :

Application Name :

ชื่อ - นามสกุลคนต่างด้าว :

Alien's Full Name :

ยอดชำระค่าธรรมเนียม :

Fee :



6204329201

Payment Due Date

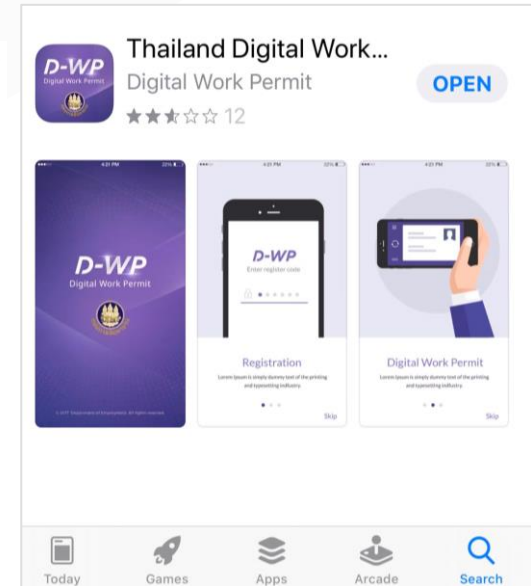
29 November 2019



13

ใบอนุญาตทำงาน

Thailand Digital Work Permit Application



Thailand Digital Work Permit Application



Registration

Lorem ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry.



Skip

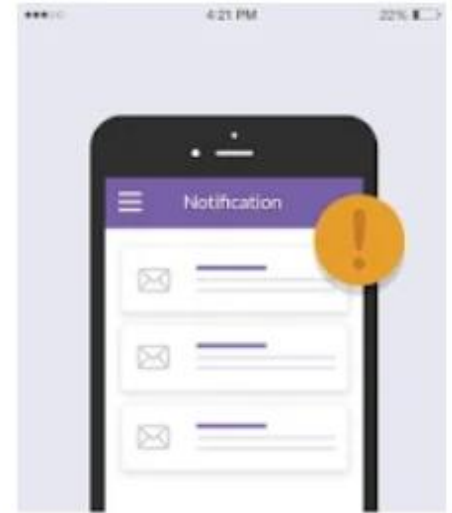


Digital Work Permit

Lorem ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry.



Skip



Notification

Lorem ipsum is simply dummy text of the printing and typesetting industry.



Start

หน้าจอ : จัดการใบอนุญาตทำงาน

[หน้าหลัก](#)[สถานะคำขอ](#)[ยื่นคำขอ](#)[ข้อมูลบริษัท](#)[ข้อมูลสาขา](#)[ข้อมูลผู้ติดต่อ](#)

ใบอนุญาตทำงาน

[ข้อมูลบริษัท](#)[ข้อมูลบัตรส่งเสริม](#)[ตำแหน่ง](#)[คนต่างด้าวและครอบครัว](#)[ใบอนุญาตทำงาน](#)

ค้นหาใบอนุญาตทำงาน

ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่ง

หนังสือเดินทาง

เลขที่ใบอนุญาตทำงาน

แก้ไขข้อมูลการเดินทาง

รีเซตรหัสผ่านใบอนุญาตทำงาน

ค้นหา

แก้ไขอีเมลสำหรับส่งใบอนุญาตทำงาน

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	หนังสือเดินทางเลขที่	วันที่ให้อยู่ถึง	เลขที่ใบอนุญาตทำงาน	ดำเนินการ
1	MR. ARASH RANJBARAN	UX/UI DESIGNER	R35	2021	สธ/ด13052/2562	   
2	MR. BIBEK ARYAL	FULL STACK WEB DEVELOPER (1)	05469350	17 ก.ค. 2022	สธ/ด06147/2561	   

ดูใบอนุญาตทำงาน

สำเนาใบอนุญาตทำงานอิเล็กทรอนิกส์
Copy of Electronic Work Permit

 ใบอนุญาตทำงาน Work Permit 54223652145879		ประเทศไทย Thailand 
ใบอนุญาตทำงานเลขที่ Work Permit No. ชื่อผู้ได้รับอนุญาตทำงาน Name วัน เดือน ปีเกิด Date of Birth หนังสือเดินทาง/เอกสารยืนยันตัวตน Passport or Travel Document No. ท้องถิ่นที่ได้รับอนุญาตให้ทำงาน Permitted Locality of Work ประเภทงานที่ได้รับอนุญาต Permitted Category of Work	54223652145879 นาย แคท ที. ที. ที. MR. CADA V. T. T. 24 APR 1975 สัญชาติ American Nationality US2258965 WSR DESIGNER	ลายเซ็นผู้ได้รับอนุญาต Signature of the work permit holder เงื่อนไขการทำงาน Conditions ไม่มี None

ชื่อนายจ้าง Name of The Employer เลขที่ No. จังหวัด Province ประเภทกิจการ Type of Business วันออกใบอนุญาตทำงาน Date of Issue วันสิ้นสุดใบอนุญาตทำงาน Date of Expiry	บริษัท เอส เอช จำกัด S&H CO., LTD. 11 ซอยนา เจริญวิทย์ แขวงคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 กรุงเทพมหานคร Bangkok S&H จำกัด 7 DEC 2016 30 MAY 2019	โทรศัพท์ Telephone 027669999
ลายเซ็น Signature (นายพรพจน์ ชูวาท) นายพรพจน์ ชูวาท Registrar		



สำเนาใบอนุญาตทำงาน



QUESTION AND ANSWER